ภาคผนวก ข-21

สำเนาแผนการซ่อมบำรุงอุปกรณ์และเครื่องจักรของโครงการ

ประจำปี พ.ศ. 2568

AICA HATYAI CO.,LTD.
Training Yearly Plan 2025

No.	Description	Year / Month	2025 Period time Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
HSE/ safety & Compliance / คอร์สอบรม : ตามกฎหมาย / และนโยบาย/ISO														
1	First Aid & CPR ปฐมพยาบาลขั้นต้น	PLAN								x				
		ACTUAL												
2	Basic Fire fighting , Fire Evacuation drill	PLAN								x				
		ACTUAL												
3	Chemical Spill Evacuation drill	PLAN								x				
		ACTUAL												
4	Emergency Plan (AICA HATYAI Procedure & Practice)	PLAN								x		x		
		ACTUAL												
5	Fire fighter training การอบรมการการใช้สายและเก็บสายน้ำดับเพลิง	PLAN								x				
		ACTUAL												
6	Working at high ความปลอดภัยการทำงานบนที่สูง	PLAN				x								
		ACTUAL												
7	Executive safety จป.บริหาร	PLAN		x										
		ACTUAL		/										
8	Updated AAPH HSE Policies 2025	PLAN				x								
		ACTUAL												
9	Re-trainning ISO 9001 , 140001 , 45001 ทบทวนความรู้ระบบ ISO ประจำปี 2025	PLAN						x						
		ACTUAL												
10	Retraining Internal Audit ISO 9001 , 14001 , 45001 regulation	PLAN						x						
		ACTUAL												
11	folklift safety การขับรถยกอย่างปลอดภัย	PLAN				x								
		ACTUAL												
12	Chemical handling for factory การจัดการสารเคมีในโรงงาน	PLAN								x				
		ACTUAL												
13	Chemical Spill & Evacuation drill from transportation & Emergency response การฝึกซ้อมอพยพสารเคมีรั่วไหลจากการขนส่งและการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน	PLAN									x			
		ACTUAL												
14	การอบรมสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยทั่วไป	PLAN			x									
		ACTUAL												
15	โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	PLAN					x							
		ACTUAL												
16	Retraining EIA	PLAN					x							
		ACTUAL												
17	ERP Boiler explosion acident	PLAN										x		
		ACTUAL												
18	การฝึกซ้อมแผนสารเคมีรั่วไหลหรือล้นจากถังเก็บ (Stroage Tank)	PLAN					x							
		ACTUAL												
19	การฝึกซ้อมแผนน้ำท่วม (Flooding pratice plan)	PLAN											x	
		ACTUAL												
20	มาตราฐานฝีมือแรงงาน วิชาชีพ ช่างแอร์ สำหรับช่างแอร์ในสถานประกอบการ	PLAN										x		
		ACTUAL												
21	การยกระดับผู้ประกอบการสู่การทำคาร์บอร์นฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์	PLAN		x										
		ACTUAL		/										
22	Re-training SDS Specification	PLAN								x				
		ACTUAL												
23	การใช้งานเครื่อง AED สำหรับพนักงาน ไอกะหาดใหญ่ จำกัด	PLAN							x					
		ACTUAL												
24	Working at Height Safety WAH	PLAN		x										
		ACTUAL		/										
25	บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยแต่ละระดับ	PLAN		x	→									
		ACTUAL			/									
26	Updated กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานประจำปี 2568	PLAN		x										
		ACTUAL												
27	การควบคุมเอกสารในระบบการจัดการ (Document control for management system)	PLAN			x									
		ACTUAL												

ภาคผนวก ข-22

รายงานผลการตรวจสารเสพติด

[redacted]

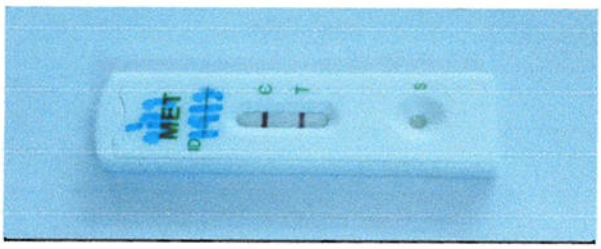
.....

รายงานผลการตรวจสารเสพติด

ผู้รับการตรวจ : [redacted] **วันที่ตรวจ :** 19/03/67

ทะเบียนรถ : [redacted]

ผลการตรวจ



☐ พบสารเสพติด ☒ ไม่พบสารเสพติด

*หมายเหตุ : ทดสอบสารเสพติดแอมเฟตามีนในปัสสะวะ

[redacted]

.....

(ผู้รับการตรวจ) (ผู้ตรวจ) (พยาน)

เรียน : ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง

เรื่อง : ผลการตรวจสารเสพติดพนักงานขับรถ

รับทราบ

.....

(PD & TS & Sale Manager)

[redacted]

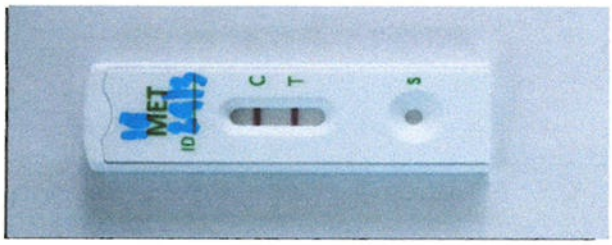
.....

รายงานผลการตรวจสารเสพติด

ผู้รับการตรวจ [redacted] **วันที่ตรวจ :** 29/03/67

ทะเบียนรถ : [redacted]

ผลการตรวจ



☐ พบสารเสพติด ☒ ไม่พบสารเสพติด

*หมายเหตุ : ทดสอบสารเสพติดแอมเฟตามีนในปัสสะวะ

[redacted]

(ผู้รับการตรวจ) (ผู้ตรวจ) (พยาน)

เรียน : ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง

เรื่อง : ผลการตรวจสารเสพติดพนักงานขับรถ

รับทราบ

.....

(PD & TS & Sale Manager)

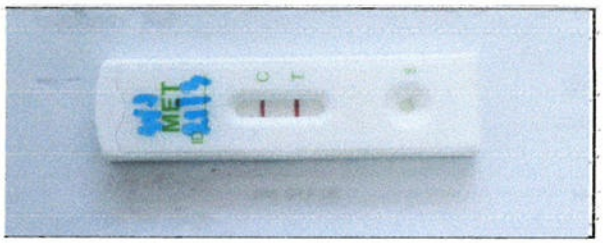
[redacted]

รายงานผลการตรวจสารเสพติด

ผู้รับการตรวจ : [redacted] **วันที่ตรวจ :** 21/03/67

ทะเบียนรถ : [redacted]

ผลการตรวจ



☐ พบสารเสพติด ☒ ไม่พบสารเสพติด

*หมายเหตุ : ทดสอบสารเสพติดแอมเฟตามีนในปัสสะวะ

[redacted]

(ผู้รับการตรวจ) (ผู้ตรวจ) (พยาน)

เรียน : ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง

เรื่อง : ผลการตรวจสารเสพติดพนักงานขับรถ

รับทราบ

(PD & TS & Sale Manager)

ภาคผนวก ข-23

สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

โปรดทราบ
เมื่อเลิกใช้บ่อน้ำบาดาล ท่านต้องทำการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ข้อ ๕ แล้วส่งใบอนุญาตนี้และหนังสือแจ้งยกเลิกการใช้บ่อน้ำบาดาลถึง สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสงขลา ภายใน ๑๕ วัน

แบบ นบ. ๕

ใบอนุญาตที่ [redacted]

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่ บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับใบอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข [redacted]

ขนาดบ่อน้ำบาดาล ๑๕๐ มิลลิเมตร ความลึก ๑๒๐ เมตร ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑๗/๑๑๕

หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน กาญจนวณิช ตำบล/~~แขวง~~ พะตง

อำเภอ/~~เขต~~ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา เขตเทศบาล/~~อบต.~~ ตำบลพะตง

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ ๖,๗๒๐ ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาลที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าเป็นพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
สิ้นอายุ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้ออกใบอนุญาต
(นายอริยะ เชื้อชม)
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ

โปรดทราบ
เมื่อเลิกใช้บ่อน้ำบาดาล ท่านต้องทำการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ข้อ ๕ แล้วส่งใบอนุญาตนี้และหนังสือแจ้งยกเลิกการใช้บ่อน้ำบาดาลถึง สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสงขลา ภายใน ๑๕ วัน



แบบ นบ. ๕ ใบอนุญาตที่ [redacted]

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่ บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับใบอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข [redacted]

ขนาดบ่อน้ำบาดาล ๑๕๐ มิลลิเมตร ความลึก ๑๒๐ เมตร ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑๗/๑๑๕

หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน กาญจนวณิช ตำบล/~~แขวง~~ พะตง

อำเภอ/~~เขต~~ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา เขตเทศบาล/~~อบต.~~ ตำบลพะตง

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ ๖,๗๒๐ ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาลที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าเป็นพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สิ้นอายุ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลายมือชื่อ) ผู้ออกใบอนุญาต

(นายอริยะ เชื้อชม)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา

ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ

โปรดทราบ
เมื่อเลิกใช้บ่อน้ำบาดาล ท่านต้องทำการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ข้อ ๕ แล้วส่งใบอนุญาตนี้และหนังสือแจ้งยกเลิกการใช้บ่อน้ำบาดาลถึง สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสงขลา ภายใน ๑๕ วัน

แบบ นบ. ๕

ใบอนุญาตที่ [redacted]

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่ บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับใบอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข [redacted]

ขนาดบ่อน้ำบาดาล ๑๕๐ มิลลิเมตร ความลึก ๑๒๐ เมตร ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑๗/๑๑๕

หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน กาญจนวณิช ตำบล/~~แขวง~~ พะตง

อำเภอ/~~เขต~~ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา เขตเทศบาล/~~อบต.~~ ตำบลพะตง

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ ๖,๗๒๐ ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาลที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าเป็นพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
สิ้นอายุ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้ออกใบอนุญาต
(นายอริยะ เชื้อชม)
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ

โปรดทราบ
เมื่อเลิกใช้บ่อน้ำบาดาล ท่านต้องทำการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล
ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ข้อ ๕
แล้วส่งใบอนุญาตนี้และหนังสือแจ้งยกเลิกการใช้บ่อน้ำบาดาลถึง
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสงขลา
ภายใน ๑๕ วัน



แบบ นบ. ๕ ใบอนุญาตที่ [redacted]

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่ บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับใบอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข [redacted]

ขนาดบ่อน้ำบาดาล ๑๒๕ มิลลิเมตร ความลึก ๙๓ เมตร ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑๗/๑๑๕

หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน กาญจนวนิช ตำบล/~~แขวง~~ พะตง

อำเภอ/~~เขต~~ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา เขตเทศบาล/~~อบต.~~ ตำบลพะตง

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ ๑๑,๒๐๐ ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาลที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าเป็นพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
สิ้นอายุ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้ออกใบอนุญาต

(นายเฉลิมพันธ์ ยินเจริญ)
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ

โปรดทราบ
เมื่อเลิกใช้บ่อน้ำบาดาล ท่านต้องทำการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ข้อ ๕ แล้วส่งใบอนุญาตนี้และหนังสือแจ้งยกเลิกการใช้บ่อน้ำบาดาลถึง สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสงขลา ภายใน ๑๕ วัน

แบบ นบ. ๕

ใบอนุญาตที่ [redacted]

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่ บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้รับใบอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข [redacted]

ขนาดบ่อน้ำบาดาล ๑๕๐ มิลลิเมตร ความลึก ๘๔ เมตร ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑๗/๑๑๕

หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน กาญจนวนิช ตำบล/~~แขวง~~ พะตง

อำเภอ/~~เขต~~ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา เขตเทศบาล/~~อบต.~~ ตำบลพะตง

โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ ธุรกิจ

ข้อ ๒ ต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าเดือนละ ๑๑,๒๐๐ ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ กรณีใช้น้ำบาดาลเพื่อบริโภคต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำบาดาลที่จะใช้บริโภคได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ พิจารณาเห็นว่าเป็นพื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพน้ำบาดาล สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ให้ผู้รับใบอนุญาตส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำบาดาลต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
สิ้นอายุ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้ออกใบอนุญาต

(นายชินาธิป จันทร์นวล)
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา
ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาตแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ

ภาคผนวก ข-24

แผนการตรวจสอบระบบเครื่องสูบและท่อลำเลียงน้ำ

PM. Yearly Plan 2025 (Diaphragm Pump)

Item	Description	Period	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Remark
1	Diaphragm Pump NO.1 Methanol	ทุก 1 เดือน	29	28	31	15	10	30							
2	Diaphragm Pump NO.2 Under FA plant	ทุก 1 เดือน	29	28	5	15	10	29							
3	Diaphragm Pump NO.3 TF	ทุก 1 เดือน	29	28	6	15	10	29							
4	Diaphragm Pump NO.4 Buffer tank	ทุก 1 เดือน	29	28	7	15	10	29							
5	Diaphragm Pump NO.5 NaOH tank	ทุก 1 เดือน	29	28	11	15	10	29							
6	Diaphragm Pump NO.6 Waste water tank T-5001	ทุก 1 เดือน	29	28	12	15	10	29							
7	Diaphragm Pump NO.7 FA Tank	ทุก 1 เดือน	29	28	13	15	10	29							
8	Diaphragm Pump NO.8 5003	ทุก 1 เดือน													
9	Diaphragm Pump NO.9 โมบายดูดกาว (MTN)	ทุก 1 เดือน	29	28	18	15	10	29							
10	Diaphragm Pump NO.10 รถเข็น	ทุก 1 เดือน	29	28	11	15	10	29							
11	Diaphragm Pump NO.11 Resin Plant	ทุก 1 เดือน	29	28	26	15	10	29							
12	Diaphragm Pump NO.12 หอโหลดกาว (3")	ทุก 1 เดือน	29	28	29	15	16	29							

Plan → ← Actual

[redacted]

PREPARED BY . (ASST. MANAGER ENGINEERING) DATE 20/12/24

REVIEWED . (ENGINEERING MANAGER) DATE 20/12/24

APPROVED . (GENERAL MANAGER) DATE 20/12/24

ภาคผนวก ข-25

มาตรฐานการจัดการน้ำเพื่อการควบคุมคุณภาพและลดการใช้น้ำ

Water balance improvement at AICA Hatyai 2025

AICA HATYAI TEAM

July-Dec 2024

Background

The under ground water is high iron content about 8.04ppm and effect to high volume of back washing water from sand filter for cleaning sand filter meet target below 3ppm. Also the back washing water is yellow color cannot reuse to process.
We target to use underground water below 450m3/d actual 647m3/d. Then we would like to improve the water consumption in future follow target.



Back washing water



Water quality inspection

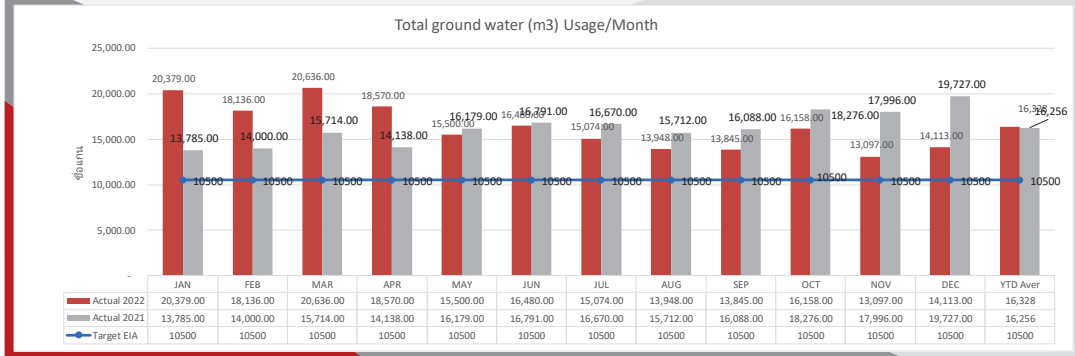
2.2 Influent quality

The design solution proposed is based on the values below. All values are as mg/l as ion unless otherwise stated.

Parameter	Value
pH	6.64
Turbidity, NTU	< 260
Electrical Conductivity, µS/cm	360
Total-Hardness, ppm as CaCO3	120
Chloride, ppm as Cl	28
Total Iron, ppm as Fe	10.00

Total ground water usage Y2021/2022

Month	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	YTD Aver
Target EIA	10500	10500	10500	10500	10500	10500	10500	10500	10500	10500	10500	10500	10500
Actual 2022	20,379.00	18,136.00	20,636.00	18,570.00	15,500.00	16,480.00	15,074.00	13,948.00	13,845.00	16,158.00	13,097.00	14,113.00	16,328
Actual 2021	13,785.00	14,000.00	15,714.00	14,138.00	16,179.00	16,791.00	16,670.00	15,712.00	16,088.00	18,276.00	17,996.00	19,727.00	16,256



Water saving Project for guild line Year 2025 project for selection

VALUE CREATION 3000 & 300

AICA

Propose Clarify water system 600m3/day project

PO already issues planning to start Jan –May 2025

Current Situation: High Iron & Turbidity

Raw Water supply from existing 5 number tube-wells enters at high turbidity-(unclear water) into existing Raw water tank 60m3 with contaminants.
Sludge gradually forms thereby reducing capacity of tank.
Sludge settles at bottom of tank has to be manually cleared by shutting down tank. (Note sludge clearing will still be required to clear after improvement)

From water analysis, high total Iron >10 ppm vs (Water Standard; < 0.3 ppm Thai or lower in Singapore)
From water analysis, turbidity 259ppm vs (Water Standard; < 1.6 ppm)

From Raw water tank, untreated water flows into existing sand filters.
Sand filters alone are not capable to handle the contaminated raw water capacity without upstream treatment thus high iron with suspended solids in raw water overloads sand-filters requiring frequent backwash.

This causes built-up sludge discharge in drains & looks unsightly.



Well water enter in Concrete tank at high turbidity





Back-wash water from sand-filters results in sludge & oxidised iron settling in drains

Solution for High Iron, Sludge Treatment & Separation and PH Improvement :

Existing Raw water tank to be equipped with Oxidation tray to start oxidation process.
New Chemical dosing system to adjust PH from (4-5) to (6.5-8.5)ppm.
New Chemical dosing system to promote coagulation & flocculation of suspended solids.
New Clarifier with mixer to remove solid particulates or suspended solids for further treatment settled at bottom of tank as sludge.
New Sludge tanks & Belt press to process dry sludge treatment for 3rd party.

New Clear water tank 60m3 to hold clarified water for sand-filter treatment.
Existing Sand filters to be refilled with new filter media of Anthracites (coal), Manganese.
Sand & Gravel to trap suspended solids & soluble iron to be oxidised & precipitate.
New Tower tank 50m3 to store treated water for supply to site.

New 6 pumps units to facilitate water movement in treatment.

NOW:Tube well→Raw water Tank→Sand Filter→Site (ph 4-5, Turbidity 260PPM, Iron 10ppm)

PROPOSAL:Tube well→Raw water Tank (modify)→Chem. Dosing→Clarifier Tank + Sludge tank & Belt Press→ Tank→Sand Filter (filter-medium)→Tank→Site (ph 6.5-8.5, Turbidity 5PPM, Iron 0.5ppm)

C. Electrical Consumption

Equipment	Q'ty (set)	Power (kW)	Utilization Factor	Operating Time		Total kW (unit / d)	Electric Cost (Baht/Unit)	Operation Cost (Baht)		
								Baht / y	Baht / m	Baht / d
1. Raw water pump	1	2.2	0.8	24.00	h/d	42.2	4	60,825.60	5,068.80	168.96
2. Air Blower	1	1.5	0.8	24.00	h/d	28.8	4	41,472.00	3,456.00	115.20
3. Filtering Water Pump	1	7.5	0.8	24.00	h/d	144.0	4	207,360.00	17,280.00	576.00
4. Supply Water Pump	1	4	0.8	24.00	h/d	76.8	4	110,592.00	9,216.00	307.20
5. NaOCl Feed Pump	1	0.25	0.8	24.00	h/d	4.8	4	6,912.00	576.00	19.20
6. Pac Feed Pump	1	0.25	0.8	24.00	h/d	4.8	4	6,912.00	576.00	19.20
7. NaOH Feed Pump	1	0.25	0.8	24.00	h/d	4.8	4	6,912.00	576.00	19.20
8. Anion Polymer Feed Pump	1	0.25	0.8	24.00	h/d	4.8	4	6,912.00	576.00	19.20
9. Cation Polymer Feed Pump	1	0.25	0.8	24.00	h/d	4.8	4	6,912.00	576.00	19.20
7. Sludge Transfer Pump No.1	1	0.5	0.8	4.00	h/d	1.6	4	2,304.00	192.00	6.40
7. Sludge Transfer Pump No.2	1	0.5	0.8	10.40	h/d	4.2	4	5,990.40	499.20	16.64
8. Screw Press	1	0.9	0.8	10.40	h/d	7.5	4	10,782.72	898.56	29.95
8. Washing Pump	1	0.44	0.8	1.00	h/d	0.4	4	506.88	42.24	1.41
9. Air compressor Pump	1	0.75	0.8	8.00	h/d	4.8	4	6,912.00	576.00	19.20
10. Backwash Pump	1	7.5	1	0.50	h/d	3.8	4	5,400.00	450.00	15.00
							Total	486,705.60	40,558.80	1,351.96

Calcualtion based on RO Water	600	m^3 / d
Thus, Total Running Cost	5.22	Baht / m^3

Total Operation Cost (Baht)		
Baht / y	Baht / m	Baht / d
1,126,845.60	93,903.80	3,130.13

Prepared By :	Check By :	Approved By :
Rawiwan R.	Somsak	

2) Project update 1 Jan-30 April 2025 (New Clarify Water 600 m3/Day (Start 1-sep-24 finished 30-July 25)









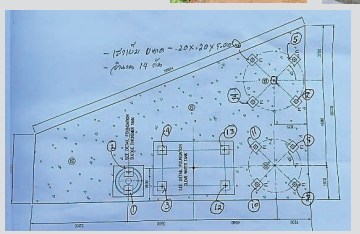
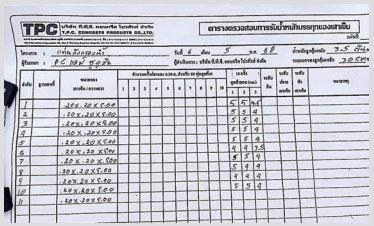

- **Status project**
- **Finished soil compaction by compactor machine before start piling concrete on March 2025**
- **Plan to start concrete piling next 17 April 2025**

4) Project update 1 Jan-30 April 2025 (New Clarify Water 600 m3/Day (Start Jan 2025 finished 30-July- 25)







- **Status project**
- **Finished piling 14 pile at project area**
- **Plan to start concrete foundation May 2025**

4) Project update 1 Jan-30 May 2025 (New Clarify Water 600 m3/Day (Start Jan 2025 finished 30-July- 25)











- **Status project**
- **Finished piling 14 pile at project area**
- **Concrete foundation work completed May 2025**
- **Start installing machinery 11 June 25**

ภาคผนวก ข-26

มาตรการประหยัดพลังงาน

7) การจัดการด้านพลังงาน (ไฟฟ้า)

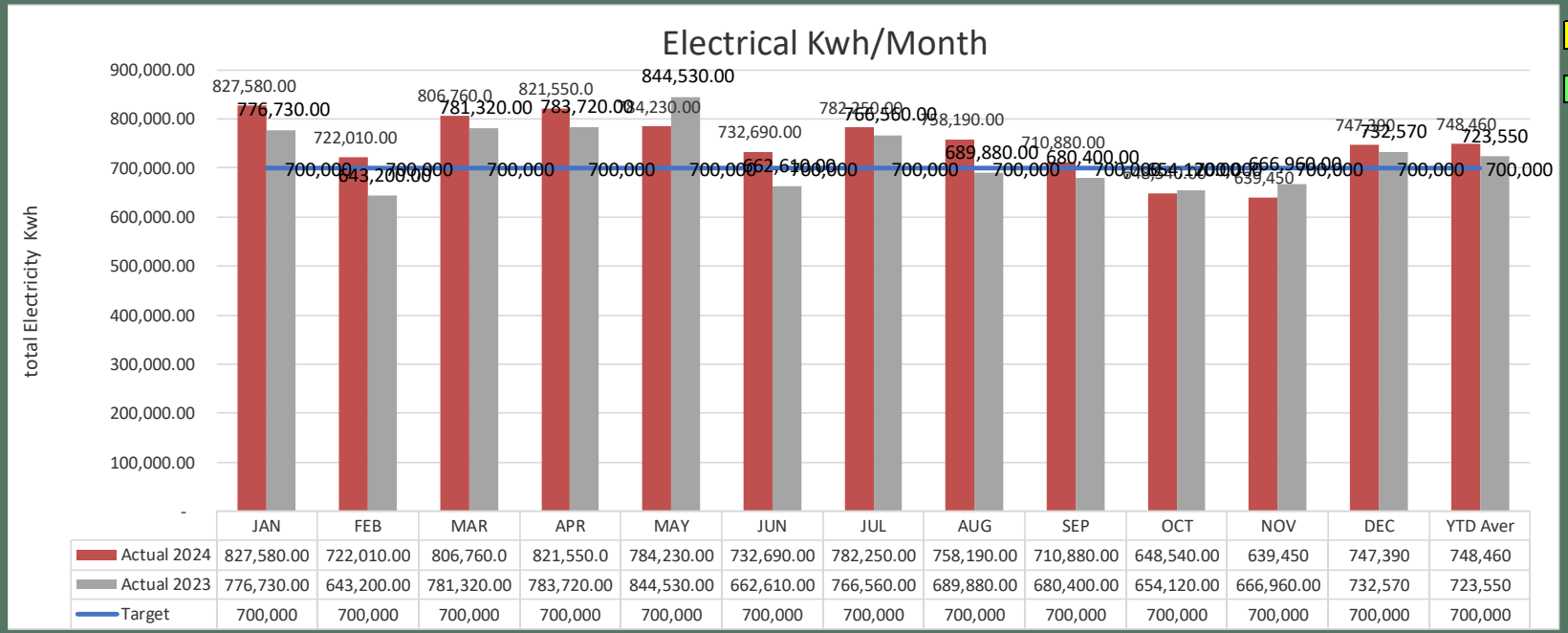
Action plan Control electrical energy **Dec-24**

AICA HATYAI CO.,LTD	KPI follow energy cost (USD)	Target 700,000 Kwh	

KPI Result

Month	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	YTD Aver	Total (Kwh)/Year
Target	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	8,400,000
Actual 2024	827,580.00	722,010.00	806,760.0	821,550.0	784,230.00	732,690.00	782,250.00	758,190.00	710,880.00	648,540.00	639,450	747,390	748,460	8,981,520
Actual 2023	776,730.00	643,200.00	781,320.00	783,720.00	844,530.00	662,610.00	766,560.00	689,880.00	680,400.00	654,120.00	666,960.00	732,570	723,550	8,682,600
												Target (Reduce)		3%
												Actual :		298,920

ปี 2024 ใช้ไฟมากกว่า 2023
298,920 Kwn
ยอดผลิตมาก ให้ดู
Energy per ton ดีกว่าจะเห็นชัด



7) การจัดการด้านพลังงาน (น้ำมัน)

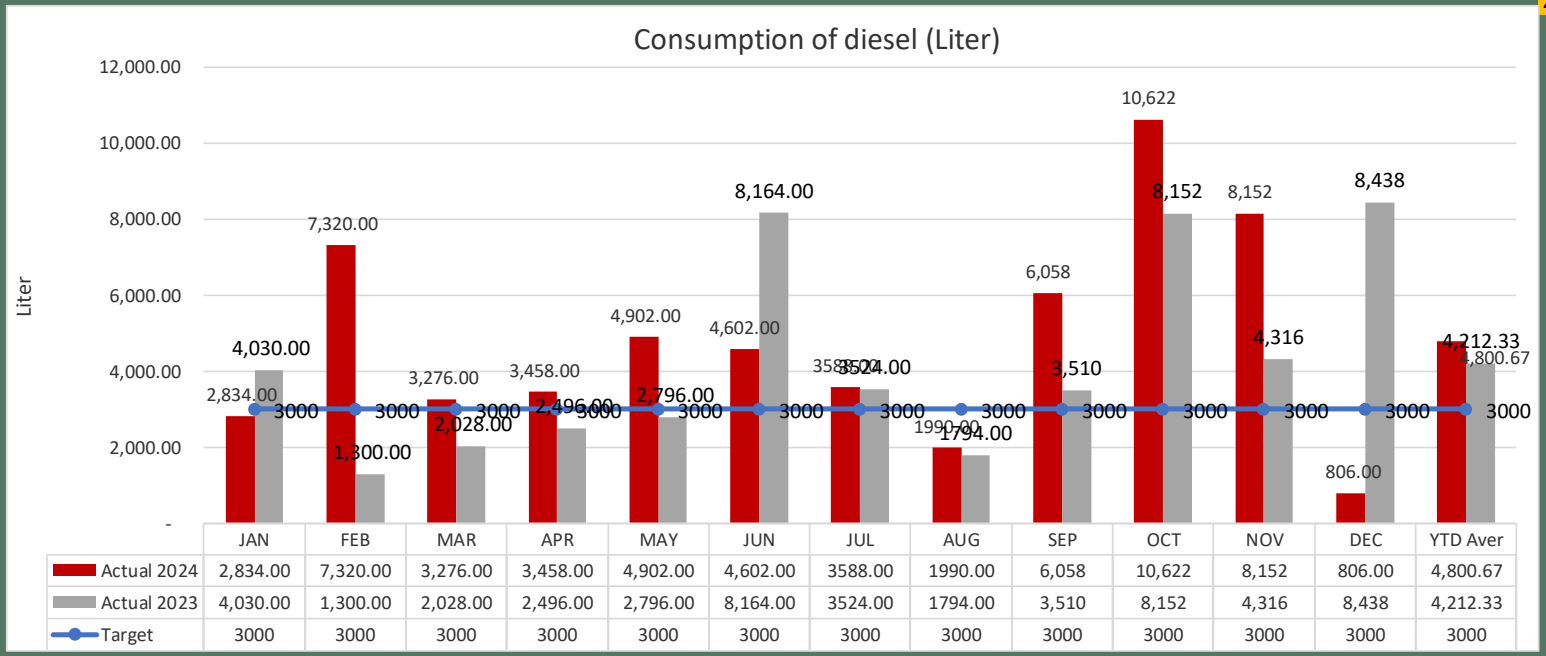
Action plan Consumption of desel **Dec-24**

AICA HATYAI CO.,LTD	KPI Consumption of diesel	Target 2000-3000 L/Month	Consumption of desel per month

KPI Result

Month	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	YTD Aver	Total /Year	Total all/Year	
Target	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	36,000	36,000	Target
Actual 2024	2,834.00	7,320.00	3,276.00	3,458.00	4,902.00	4,602.00	3588.00	1990.00	6,058	10,622	8,152	806.00	4,800.67	57,608	57,608.00	Y2024
Actual 2023	4,030.00	1,300.00	2,028.00	2,496.00	2,796.00	8,164.00	3524.00	1794.00	3,510	8,152	4,316	8,438	4,212.33	50,548	50,548.00	Y2023
													Target (Reduce)	29%	12%	

2024 Over than Y2023 12%



7) การจัดการด้านพลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมัน Jan –December 2024)

แผนมาตรการอนุรักษ์พลังงานบริษัทไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

ประจำปี พ.ศ.2567

ลำดับ	ชื่อมาตรการอนุรักษ์พลังงาน (Project Reduce energy	ผู้รับผิดชอบ	ปี พ.ศ. 2567 เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	เงินลงทุน บาท	ผลการประหยัดพลังงานคาดการณ์ ไฟฟ้า(kwh)	ดีเซล(ลิตร)	ประหยัด (บาท)	คืนทุน ปี	สนับสนุนส่วน สิ่งแวดล้อม
1	เปลี่ยนหลอด High bay light จาก ชนิด Halogen 250 Wเป็น LED 36 W ที่ โกดังเก็บ ยูเรีย ทั้งหมด 18 หลอด (เหลือ 6 หลอด)	สุเทพ/ พิเชษฐ์/MT	แผนงาน																		ลดทรัพยากรน้ำมัน
			ทำจริง		66%											18,000	17,082	-	68,328	0.26	ลดมลพิษอากาศ
	Change Highbay from Halogen 250 W to 36 W	Energy																			
2	ทำการปิด Manual Valve น้ำ Cooling ที่ระบายความร้อนให้ Condesor Chiller 3901,3911 ตัวใดตัวหนึ่งเมื่อไม่ใช้งาน ลดภาระทำงาน P3102 จาก 20.5 Kw ไปยัง 13.5 Kw.	สุเทพ/ พิเชษฐ์/MT	แผนงาน																		
			ทำจริง	100%												0	61,320	-	245,280	0	ลดทรัพยากรเชื้อเพลิง
	Close MV of cooling water when not using CHW3901 or 3911(Reduce flowrate and load)	Energy																			
3	ควบคุมพลังงานไฟฟ้ามอเตอร์ Cooling Fan R1,R2,R3 โดยการลด Speed ด้วย Invertor ในกรณีอุณหภูมิทางกลับ เป็น 28-29 องศา (22Kwx4 ตัว) เป็น 11Kwx4 ตัว)	พิเชษฐ์ /Mr. Harish/ สุเทพ/ เสกสรร	แผนงาน																		
			ทำจริง													300,000	385,440	-	1,541,760	0.19	ลดทรัพยากรเชื้อเพลิง
	Control speed of Cooling Fan of R1,R2,R3 when temp return at 28-29'C	Energy																			
4	เปลี่ยนหลอดไฟจากชนิดหลอดไส้ของไฟถนนจาก 250 วัตต์มาเป็นหลอด LED ขนาด 150 วัตต์ (2 หลอด)	สุเทพ/ พิเชษฐ์/MT	แผนงาน																		
			ทำจริง		100%											3,200	438	-	1,752	1.83	ลดทรัพยากรเชื้อเพลิง
	Change Lighting Road from Halogen 250 W to LED 150 W total 2 Unit	Energy														**321,200**	**464,280**	**0**	**1,543,512**		

7) การจัดการด้านพลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมัน Jan –December 2024)







1. Change Lighting Road from Halogen 250 W to LED 150 W total 2 Unit
2. Change High bay from Halogen 250 W to 36 W LED light total 18 Ea.



1. Close MV of cooling water when not using CHW3901 or 3911(Reduce flowrate and load)

ภาคผนวก ข-27

สำเนาหนังสือขออนุญาตให้นำสิงปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ออกนอกบริเวณโรงงาน (กอ.1)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	2.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	5.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	10.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	5.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	10.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	20.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	5.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	50.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	30.000	049		
10	080409	กากกาว	300.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	300.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery)โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator)เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง
057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
059 นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้กำชชีวภาพหรือกำชไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
067 ปรับเสียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
071 ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)

2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049	[redacted]	
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	5.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	1.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	2.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	2.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	1.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	10.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	5.000	049		
10	080409	กากกาว	30.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	25.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.500	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	0.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	0.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	0.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	0.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	0.000	049		
10	080409	กากกาว	0.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	0.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง
047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)
051 เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)
052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)
053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)
054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)
055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)
056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)

เหตุผลกรณีอื่นๆ

01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566

เหตุผลการไม่อนุญาต

99 อื่นๆ ระบุ.....

074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
076 เผาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
077 อัดฉีดลงบ่อใต้ดิน หรือชั้นดินได้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)
079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
084 ทาอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ดังนี้

11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
22 รหัสประเภทหรือชนิดหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง
24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท





หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	10900003925491	

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	1.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	0.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	0.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	0.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	0.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	0.000	049		
10	080409	กากกาว	30.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	25.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	1.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	1.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	2.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.500	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	10.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	5.000	049		
10	080409	กากกาว	0.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	0.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	5.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	1.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	1.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	2.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.500	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	10.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	5.000	049		
10	080409	กากกาว	30.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	25.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	0.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	0.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	0.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	0.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	0.000	049		
10	080409	กากกาว	30.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	25.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.500	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	1.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	0.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	0.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	0.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	0.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	0.000	049		
10	080409	กากกาว	0.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	0.000	076		



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	0.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	0.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	0.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	0.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	0.000	049		
10	080409	กากกาว	0.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	0.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	1.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	0.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	0.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	0.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	0.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วไส ขวดสีชา กระสอบ	0.000	049		
10	080409	กากกาว	30.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	25.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.500	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	1.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	1.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	2.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.500	049		

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.500	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	2.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	1.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	5.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	12.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	2.500	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	10.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วไส ขวดสีชา กระสอบ	10.000	049		
10	080409	กากกาว	120.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	150.000	076		

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	10.000	044	10800100125450	
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วไส ขวดสีชา กระสอบ	5.000	049	82210000125555	
10	080409	กากกาว	0.000	042	10800003125581	
11	161001	น้ำเสีย	0.000	076	10800100125450	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ [redacted]

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ [redacted]

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	[redacted]	
2	160215	อุปกรณ์ไฟฟ้า และหลอดไฟ	0.000	049		
3	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042		
4	170603	ฉนวนกันความร้อน	0.000	049		
5	150111	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	0.000	049		
6	150202	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	0.000	042		
7	160216	ตลับหมึกใช้แล้ว อุปกรณ์สำนักงานเครื่องเขียน อุปกรณ์ไฟฟ้า	0.000	049		
8	191211	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	0.000	044		
9	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วไส ขวดสีชา กระสอบ	0.000	049		
10	080409	กากกาว	0.000	042		
11	161001	น้ำเสีย	0.000	076		

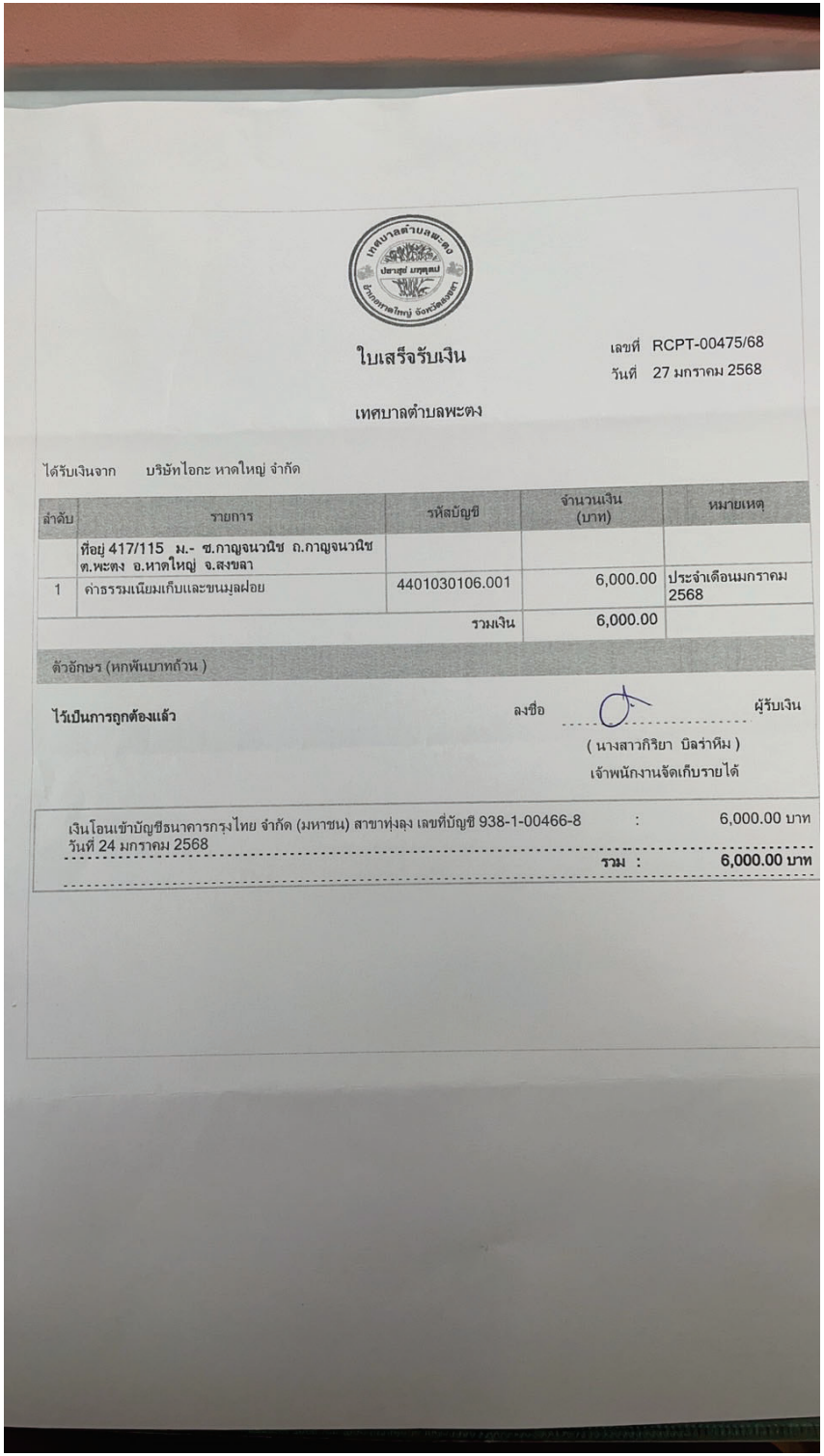
รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก ข-28

ตัวอย่างสำเนาใบเสร็จค่ากำจัดขยะมูลฝอยทั่วไป



เทศบาลตำบลพะตง

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00475/68
วันที่ 27 มกราคม 2568

เทศบาลตำบลพะตง

ได้รับเงินจาก บริษัทไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 417/115 ม.- ซ.กาญจนวนิช ถ.กาญจนวนิช ต.พะตง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	6,000.00	ประจำเดือนมกราคม 2568
		รวมเงิน	6,000.00	

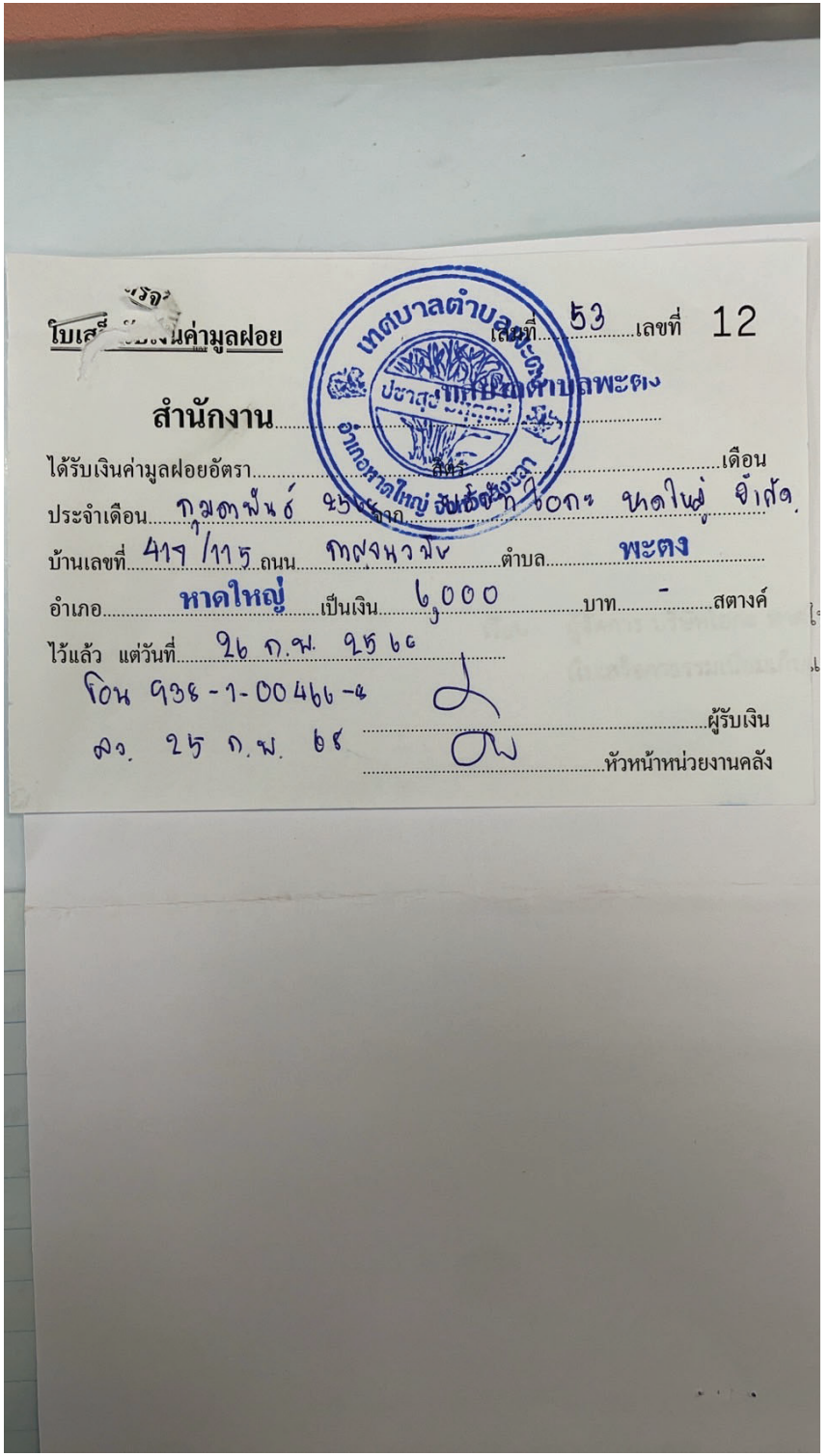
ตัวอักษร (หกพันบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน
(นางสาวกิริยา บิลร่าหิม)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหุ่งลุง เลขที่บัญชี 938-1-00466-8 : 6,000.00 บาท
วันที่ 24 มกราคม 2568

รวม : 6,000.00 บาท



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

เล่มที่ 53 เลขที่ 12

เทศบาลตำบลพะตง

สำนักงาน .....

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ..... เดือน

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 25[illegible] จาก ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

บ้านเลขที่ 417/115 ถนน กาญจนวนิช ตำบล พะตง

อำเภอ หาดใหญ่ เป็นเงิน 6,000 บาท - สตางค์

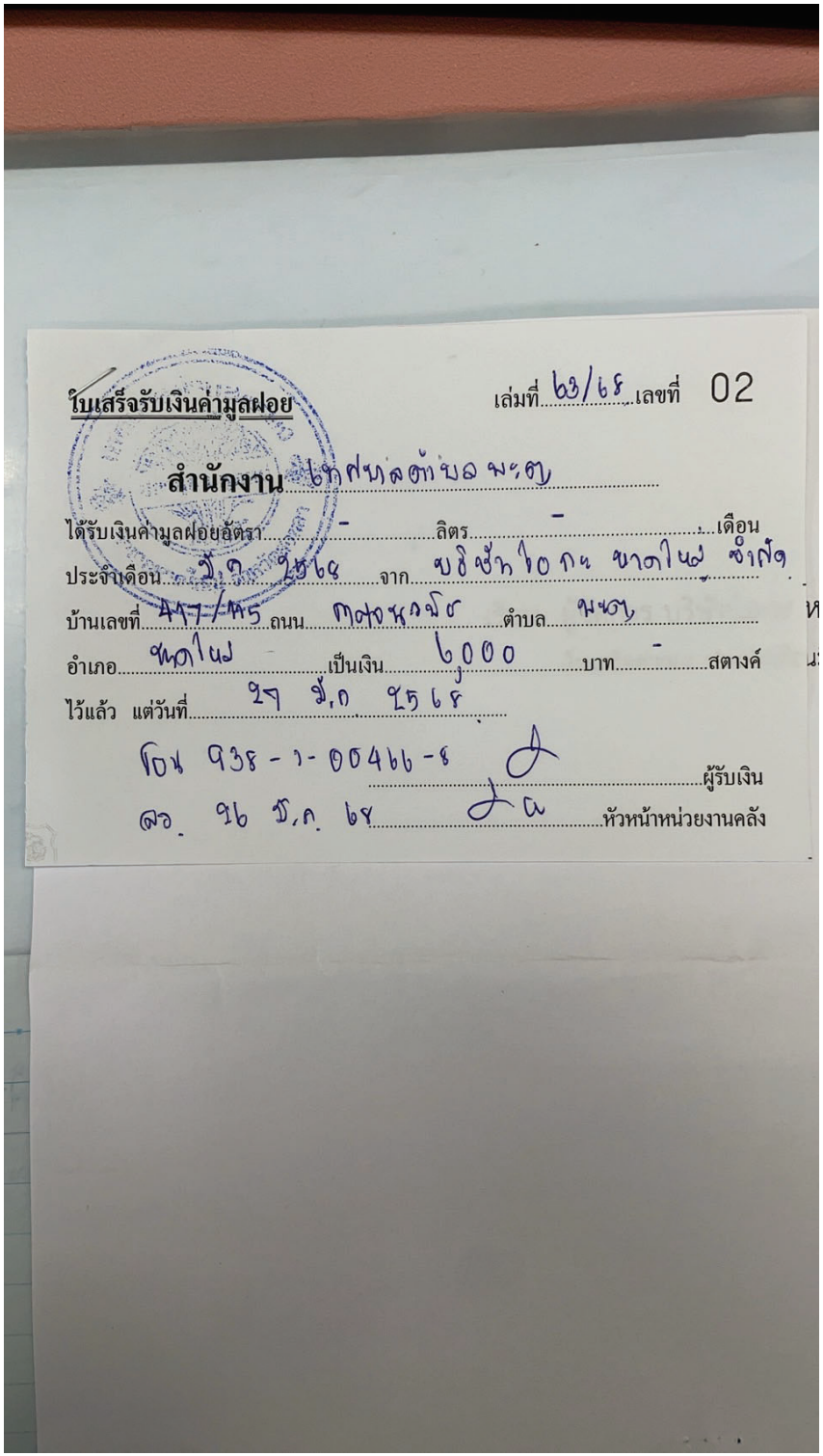
ไว้แล้ว แต่วันที่ 26 ก.พ. 2568

โอน 938-1-00466-8

ผู้รับเงิน

วัน 25 ก.พ. 68

หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 63/68 เลขที่ 02

สำนักงาน เทศบาลตำบลพะตุ

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา - ลิตร - เดือน

ประจำเดือน มี.ค. 2568 จาก บริษัท โอกะ หาดใหญ่ จำกัด

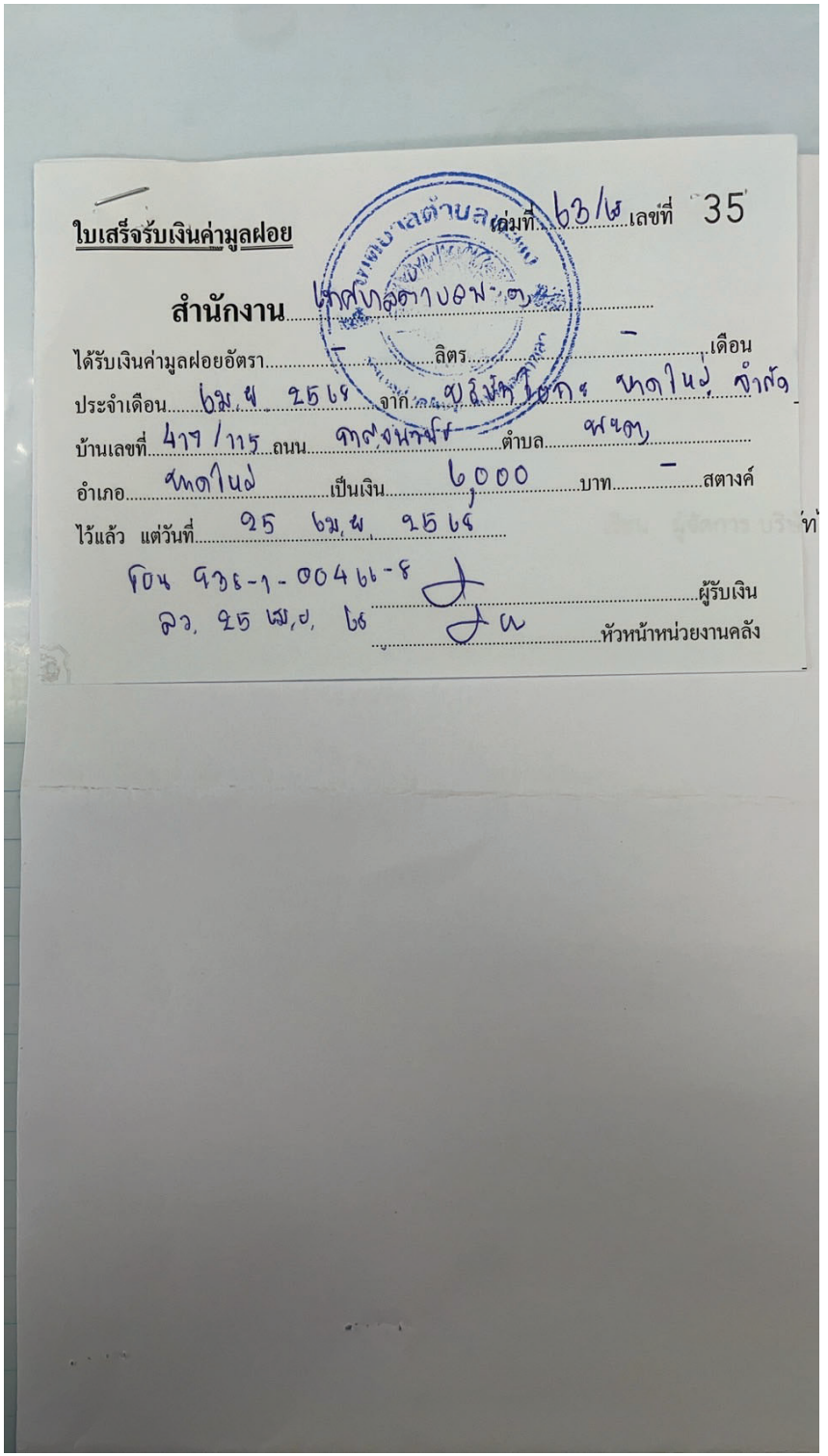
บ้านเลขที่ 417/115 ถนน กาญจนวนิช ตำบล พะตุ

อำเภอ หาดใหญ่ เป็นเงิน 6,000 บาท - สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 27 มี.ค. 2568

โอน 938-1-00466-8 ผู้รับเงิน

ลว. 26 มี.ค. 68 หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 63/68 เลขที่ 35

สำนักงาน เทศบาลตำบลพะตุ

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา - ลิตร - เดือน

ประจำเดือน 6 มี.ค. 2568 จาก บริษัท โอกะ หาดใหญ่ จำกัด

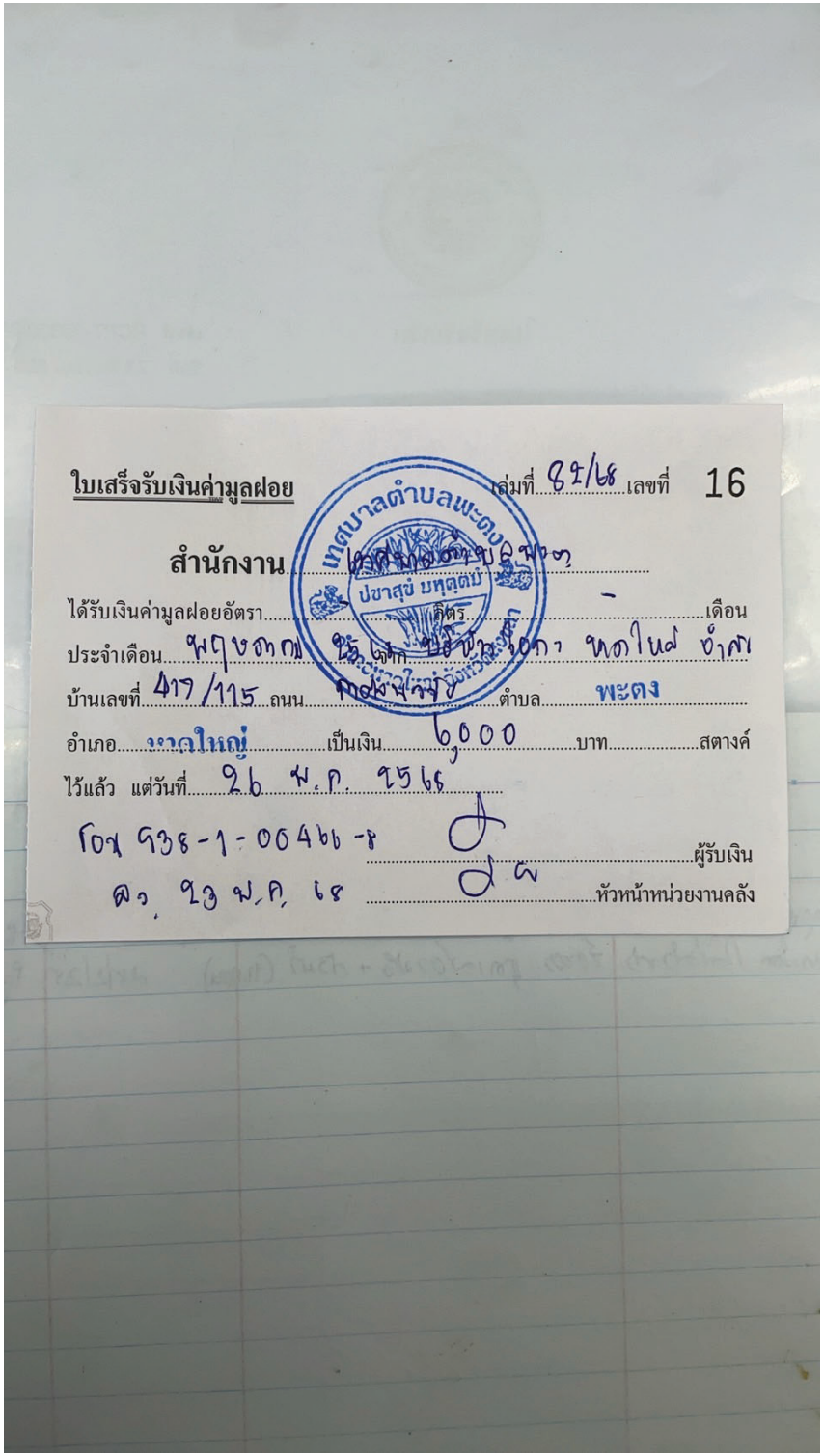
บ้านเลขที่ 417/115 ถนน กาญจนวนิช ตำบล พะตุ

อำเภอ หาดใหญ่ เป็นเงิน 6,000 บาท - สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 25 6 มี.ค. 2568

โอน 938-1-00466-8 ผู้รับเงิน

ลว. 25 เม.ย. 68 หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 82/68 เลขที่ 16

สำนักงาน เทศบาลตำบลพะตง

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ..... ลิตร - เดือน

ประจำเดือน พฤษภาคม 2568 จาก บ้านโอกะ หาดใหญ่ จำกัด

บ้านเลขที่ 417/115 ถนน กาญจนวนิช ตำบล พะตง

อำเภอ หาดใหญ่ เป็นเงิน 6,000 บาท ..... สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 26 พ.ค. 2568

โอน 938-1-00466-8 ..... ผู้รับเงิน

ลว. 23 พ.ค. 68 ..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 95/68 เลขที่ 06

สำนักงาน เทศบาลตำบลพะตง

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ..... ลิตร - เดือน

ประจำเดือน มิ.ย. 2568 จาก บ้านโอกะ หาดใหญ่ จำกัด

บ้านเลขที่ 417/115 ถนน กาญจนวนิช ตำบล พะตง

อำเภอ หาดใหญ่ เป็นเงิน 6,000 บาท - สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 26 มิ.ย. 2568

โอน 938-1-00466-8 ..... ผู้รับเงิน

ลว. 26/6/68 ..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ภาคผนวก ข-29

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย

เลขที่อ้างอิง 1-80-0368-091883-0-N

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : [redacted]

สถานที่ตั้งโรงงาน : 417/115 หมู่ที่ null ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230

เบอร์โทรติดต่อ : 092-2262673 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : [redacted] เลขทะเบียนพาหนะ : 71-7128 สข/71-7129 สข สข พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : สงขลา ไปยังจังหวัด : นครศรีธรรมราช ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) [redacted]

สถานที่ตั้ง : 52 หมู่ที่ 6 ถนนทุ่งสง-ห้วยยอด ตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80110

เบอร์โทรติดต่อ : 087-4649247 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกอนจากการทำความสะอาดถังรวบรวมน้ำเสีย	191211	ถัง IBC	14	15.07

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 15.07 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : [redacted] ลายมือชื่อ : [signature] วันที่ : ๑. มี.ค. 2568

ปริมาณที่ส่งมอบ : 15.07 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 19/03/2568

เวลาที่ส่งมอบ : 10.27 น.

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : [redacted] ลายมือชื่อ : [signature] วันที่ : 19/03/26

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) [redacted]

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มาถึงจังหวัด :

ใช้ระยะเวลา : วัน

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ปริมาณคงเหลือ : ตัน

[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เลขที่อ้างอิง 1-80-0368-092873-0-N

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : [redacted]

สถานที่ตั้งโรงงาน : 417/115 หมู่ที่ null ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230

เบอร์โทรติดต่อ : 092-2262673 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : [redacted] เลขทะเบียนพาหนะ : 71-7128 สข/71-7129 สข สข พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : สงขลา ไปยังจังหวัด : นครศรีธรรมราช ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) [redacted]

สถานที่ตั้ง : โฉนดที่ดินเลขที่ 8398 หมู่ที่ null ถนน- ตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช 10800

เบอร์โทรติดต่อ : 087-4649247 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กากกาว	080409	กระสอบตัน	12	12.3

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 12.3 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : [redacted] ลายมือชื่อ : [signature] วันที่ : 19.03.68

ปริมาณที่ส่งมอบ : 12.3 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 19/03/2568

เวลาที่ส่งมอบ : 11.47 น.

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : [redacted] ลายมือชื่อ : [signature] วันที่ : 19/03/26

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเซส จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) [redacted]

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มาถึงจังหวัด :

ใช้ระยะเวลา : วัน

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ปริมาณคงเหลือ : ตัน

[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-90-0468-128548-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted]
สถานที่ตั้งโรงงาน : 417/115 หมู่ที่ null ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230
เบอร์โทรติดต่อ : 092-2262678 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :
ผู้ได้รับมอบ[redacted]
ชื่อผู้ขับขี่ : [redacted] เลขทะเบียนพาหนะ : 72-1435 สข สข พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก
โดยขนส่งจากจังหวัด : สงขลา ไปยังจังหวัด : สงขลา ใช้ระยะเวลาประมาณ : 2 วัน
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท นาโน รีไซค์เคิ้ล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : [redacted]
สถานที่ตั้ง : 39 หมู่ที่ 4 ถนน ตำบลฉลุง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
เบอร์โทรติดต่อ : 090-2162942 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	วัสดุปนเปื้อน เศษผ้าปนเปื้อน ขดลวดสแตนเลส	150202	กระสอบต้น	5	0.84

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.84 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด [redacted] ลายมือชื่อ : กุ่ยฮวย วันที่ : 30 ม.ค. 68

ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.84 ตัน
วันที่ส่งมอบ : 30/04/2568
เวลาที่ส่งมอบ : 11.40 น.

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ขับขี่ [redacted] ลายมือชื่อ : พิทักษ์ วันที่ : 30/04/68

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท นาโน รีไซค์เคิ้ล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) [redacted]

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :
ใช้ระยะเวลา : วัน
วันที่มาถึง :
เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน
[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ
วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :
[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน
วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :
ปริมาณคงเหลือ : ตัน
[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-90-0468-128598-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted]
สถานที่ตั้งโรงงาน : 417/115 หมู่ที่ null ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230
เบอร์โทรติดต่อ : 092-2262678 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :
ชื่อผู้ขับขี่ [redacted] เลขทะเบียนพาหนะ : 72-1435 สข สข พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก
โดยขนส่งจากจังหวัด : สงขลา ไปยังจังหวัด : สงขลา ใช้ระยะเวลาประมาณ : 2 วัน
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท นาโน รีไซค์เคิ้ล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 82210000125555
สถานที่ตั้ง : 39 หมู่ที่ 4 ถนน ตำบลฉลุง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
เบอร์โทรติดต่อ : 090-2162942 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กระป๋องสี ถังสี ภาชนะปนเปื้อนสี	150111	กระสอบต้น	1	0.11

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.11 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ก่อกำ[redacted] ลายมือชื่อ : กุ่ยฮวย วันที่ : 30.04.68

ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.11 ตัน
วันที่ส่งมอบ : 30/04/2568
เวลาที่ส่งมอบ : 11.40 น.

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้ขับขี่ [redacted] พิทักษ์ วันที่ : 30/04/68

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท นาโน รีไซค์เคิ้ล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) [redacted]

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :
ใช้ระยะเวลา : วัน
วันที่มาถึง :
เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน
[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ
วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :
[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน
วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :
ปริมาณคงเหลือ : ตัน
[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เลขที่อ้างอิง 1-90-0468-128581-0-N

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : [redacted]

สถานที่ตั้งโรงงาน : 417/115 หมู่ที่ null ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230

เบอร์โทรติดต่อ : 092-2262675 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : [redacted] สุภาวารีโยธิน เลขทะเบียนพาหนะ : 72-1435 สข สข พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : สงขลา ไปยังจังหวัด : สงขลา ใช้ระยะเวลาประมาณ : 2 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท นาโน รีไซค์เคิ้ล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : [redacted]

สถานที่ตั้ง : 39 หมู่ที่ 4 ถนน ตำบลฉลุง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

เบอร์โทรติดต่อ : 090-2168948 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี ขวดพลาสติก แก้วใส ขวดสีชา กระสอบ	150110	กระสอบต้นและลัง	6	0.38

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.38 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[/] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด [redacted] วันที่ : 30.04.68

ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.38 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 30/04/2568

เวลาที่ส่งมอบ : 11.40 น.

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ [redacted] วันที่ : 30/04/68

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท นาโน รีไซค์เคิ้ล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) [redacted]

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :

ใช้ระยะเวลา : วัน

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ปริมาณคงเหลือ : ตัน

[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ภาคผนวก ข-30

บันทึกปริมาณการคัดแยกกากของเสียและมูลฝอยทั่วไปของโครงการ

AICA

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....กากกาว..... หน่วยนับ .....กิโลกรัม.....

มกราคม	3,000.00	-	16,908.90	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	2,500.00	-	19,408.90	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	2,000.00	12,300.00	9,108.90	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	1,500.00	-	10,608.90	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	2,000.00	-	12,608.90	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	2,000.00	-	14,608.90	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....ตะกอนโคลน..... หน่วยนับ .....กิโลกรัม.....

มกราคม	-	-	-	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	15,070.00	-	15,070.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	-	15,070.00	-	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	-	-	-	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	-	-	-	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	-	-	-	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

AICA

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....น้ำมันใช้แล้ว.... หน่วยนับ .....กิโลกรัม.....

เดือน	ยอดรับ	ยอดนำออก	คงเหลือ	ผู้บันทึก	การตรวจสภาพพื้นที่จัดเก็บ (ดูการรั่วซึมและความสะอาด)							
					WK1	ผู้ตรวจ	WK2	ผู้ตรวจ	WK3	ผู้ตรวจ	WK4	ผู้ตรวจ
มกราคม	20.00	-	160.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	20.00	-	180.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	30.00	-	210.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	50.00	-	260.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	20.00	-	280.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	10.00	-	290.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	NO	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

AICA

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....น้ำเสีย..... หน่วยนับ .....กิโลกรัม.....

เดือน	ยอดรับ	ยอดนำออก	คงเหลือ	ผู้บันทึก	การตรวจสภาพพื้นที่จัดเก็บ (ดูการรั่วซึมและความสะอาด)							
					WK1	ผู้ตรวจ	WK2	ผู้ตรวจ	WK3	ผู้ตรวจ	WK4	ผู้ตรวจ
มกราคม	5,000.00	-	23,022.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	2,500.00	-	25,522.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	1,500.00	-	27,022.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	2,300.00	-	29,322.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	1,000.00	-	30,322.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	2,500.00	-	32,822.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

AICA

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....**ภาชนะปนเปื้อน**..... หน่วยนับ .....**กิโลกรัม**.....

มกราคม	100.00	-	2,410.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	500.00	-	2,910.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	50.00	-	2,960.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	50.00	470.00	2,540.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	50.00	-	2,590.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	80.00	-	2,670.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

AICA

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....**วัสดุปนเปื้อน**..... หน่วยนับ .....**กิโลกรัม**.....

มกราคม	10.00	-	180.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	150.00	-	330.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	30.00	-	360.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	50.00	840.00	410.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	100.00	-	510.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	150.00	-	660.00	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

AICA

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....สารเคมีเสื่อมสภาพ..... หน่วยนับ .....กิโลกรัม.....

เดือน	ยอดรับ	ยอดนำออก	คงเหลือ	ผู้บันทึก	การตรวจสภาพพื้นที่จัดเก็บ (ดูการรั่วซึมและความสะอาด)							
					WK1	ผู้ตรวจ	WK2	ผู้ตรวจ	WK3	ผู้ตรวจ	WK4	ผู้ตรวจ
มกราคม	20.00	-	7,170.80	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	50.00	-	7,220.80	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	30.00	-	7,250.80	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	100.00	-	7,350.80	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	20.00	-	7,370.80	สุกัญญา	OK	สุกัญญา		สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	5.00	-	7,375.80	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

AICA

รายงานการจัดเก็บของเสียอันตราย ปี .....2568.....

ชนิดของของเสียอันตราย .....อุปกรณ์ไฟฟ้าและหลอดไฟ ..... หน่วยนับ .....กิโลกรัม.....

เดือน	ยอดรับ	ยอดนำออก	คงเหลือ	ผู้บันทึก	การตรวจสภาพพื้นที่จัดเก็บ (ดูการรั่วซึมและความสะอาด)							
					WK1	ผู้ตรวจ	WK2	ผู้ตรวจ	WK3	ผู้ตรวจ	WK4	ผู้ตรวจ
มกราคม	5.00	-	55.83	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กุมภาพันธ์	10.00	-	65.83	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มีนาคม	15.00	-	80.83	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
เมษายน	12.00	-	92.83	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤษภาคม	5.00	-	97.83	สุกัญญา	OK	สุกัญญา		สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
มิถุนายน	-	-	97.83	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กรกฎาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
สิงหาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
กันยายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ตุลาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
พฤศจิกายน				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา
ธันวาคม				สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา	OK	สุกัญญา

ภาคผนวก ข-31

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมด้านการจัดการของเสีย

ที่ อก ๐๓๑๓/ ๖๔๐๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๐๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๐๘๖๙ ลงรับวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๑๐๙๐๐๐๐๑๒๒๕๔๙๘ (๓-๔๒(๑)-๑๒/๔๙สข) ประกอบกิจการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๔๑๗/๑๑๕ หมู่ที่ ๑ ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๙ ๑๕๗๒-๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม			นางสาววรารัตน์ แก้วประชุม		
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	[redacted]	[redacted]	✓	✓	✓

ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	[redacted]	✓		
๒			✓	
๓				✓
๔		✓		
๕		✓		

หมายเหตุ ๑. การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย
๒. ยกเลิกหนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ที่ อก ๐๓๑๓/๑๕๓๑๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางนพลักษณ์ ศุภธนสินเขษม)
นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน
กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ภาคผนวก ข-32

เอกสารการ Audit จากผู้รับกำจัดของเสีย

Waste Processor Audit

แบบประเมินผู้รับกำจัดของเสีย/บำบัด ของเสีย

บริษัท (Company name) ....บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)... No ....……-……..

ที่อยู่ (Adress) .....…52 หมู่ 6 ถนนทุ่งสง-ห้วยยอด ตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80110…..

เลขทะเบียนโรงงาน (Factory No.) ….. [redacted] ..... วันที่ตรวจ (Date) ….....…16 ก.ค. 67……..

ประเภทของเสียที่รับกำจัด (Type of waste processor) ……น้ำเสีย.....

ผู้ตรวจ (Auditor) ……นางสาวสุกัญญา น้อยนารถ…….

ผู้รับการตรวจ (Auditee) ……นายศราวุฒิ สังข์ช่วย……

หัวข้อการตรวจประเมิน Topics and Questions	บันทึก/เอกสารอ้างอิง/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะที่ตรวจพบ Record / Document / Suggestion	ผลตรวจ Result
1.ระบบเอกสาร (Document)		ผ่าน
- มีใบอนุญาตการประกอบกิจการหรือไม่ (101, 105, 106, เทศบาล)	เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2545 ทะเบียนโรงงาน [redacted]	
- มีใบอนุญาตครอบครองวัตถุอันตราย วันหมดอายุ การต่ออายุ (possession licence for which a dangerous object)	มี วอ.8 จากบริษัทรถขนส่ง	
- มีการแจ้งรายงานประจำปีหรือไม่ (Yearly report) ขอหลักฐาน	แจ้งล่าสุดเมื่อ เม.ย. 2567	
- มีผู้ควบคุมระบบฯ ประจำโรงงานหรือไม่ (Pollution treatment System Supervisor)	มีผู้ควบคุมระบบทั้ง 3 ระบบ (กากอุตสาหกรรม/น้ำ/อากาศ)	
- มีเอกสารสัญญา ที่ทำกับ Aica (Contract)	สัญญาล่าสุดเมื่อปี 2566 “Update ปี 2567”	
- เอกสารแต่งตั้งผู้ขนส่งของเสีย (กรณีแต่ตั้งตัวแทนผู้ขนส่ง) (Announce Transporter)	มีเอกสารย้อนหลังครบถ้วน	
- เอกสารขนส่งของเสีย (Manifest) ย้อนหลัง 3 ปี ลง	พบข้อมูลก่อนปี 2567	
ลายเซ็นต์ครบทุกช่อง (Wast manifest retrospective 3 year)	22 ธ.ค. 2565 รับน้ำเสีย 16,470 กก. 15 พ.ค. 2567 รับน้ำเสีย 24,000 กก. และได้มีการเปลี่ยนระบบใหม่แจ้งใน i single form	
- บัญชีแสดงรายการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่รับบำบัดหรือกำจัด หรือ (สก.6) (Incoming waste list)	ดึงจากระบบ i single form มีการรายงานประจำปี เมื่อ เม.ย. 2567	
- บัญชีแสดงรายการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เข้าสู่กระบวนการบำบัดหรือกำจัด หรือ (สก.7) (Disposal waste list)	ดึงจากระบบ i single form มีการรายงานประจำปี เมื่อ เม.ย. 2567	
- หลุมฝังกลบ (อันตราย) มีจ้างบริษัทที่ปรึกษา ทำหน้าที่ควบคุมดูแลและป้องกันสิ่งแวดล้อมที่มีความรู้เฉพาะด้าน	-	
- กำจัดโดยนำมาเป็นเชื้อเพลิงผสมหรือวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์	เป็น AR หรือวัตถุดิบในการบวนการผลิตปูนซิเมนต์	
- การส่ง สก.6 และ สก.7	มีการนำส่งในรบบใหม่ i single form	
- บัญชีผลิตภัณฑ์ตาม สก.8	มีการนำส่งในรบบใหม่ i single form	
- เอกสารส่งต่อของเสียที่ส่งเตาเผา	ไม่มีการส่งต่อของเสีย จะจบที่ 101 เลย เป็น End Processor	
2. การจัดการของเสีย (Waste Management)		ผ่าน
- พื้นที่จัดเก็บเพียงพอต่อการจัดการของเสีย (Spece for waste management)	พื้นที่จัดเก็บมีความจุ 600 – 800 ตัน/เดือน ตอนนี้กำลังเพิ่มปริมาณการจัดเก็บอีก 240 ตัน	
- มีการแยกประเภทของเสียเป็นสัดส่วน (Separation of waste in area)	เนื่องจากมีพื้นที่เพียงพอสำหรับการจัดเก็บ จึงไม่เป็นปัญหาในการจัดเก็บสิ่งปฏิกูล	
- ผลการวิเคราะห์ย้อนหลัง 3 ปี (Waste test report retrospective 3 year)	วิเคราะห์ทุก Shipment หรือทุกรอบของการนำของเสียอันตรายเข้ากำจัด	
- มีการป้องกัน หรือ กำจัดแมลง สัตว์นำโรค สัตว์กัดแทะ (Animal bites control)	พื้นที่ปกคลุมมิดชิด	
- มีการจัดการเรื่องกลิ่นหรือเสียงรบกวน ต่อพื้นที่โดยรอบ	พื้นที่ปกคลุมมิดชิด	

อย่างไร (Smell control)		
- มีการตรวจติดตามระบบการรั่วไหลของเสียภายในบริษัทฯ อย่างไร (Waste leak control)	เป็นระบบปิด และมีบันส์ป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสีย	
- แผนตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน (Emergency plan)	มีการฝึกซ้อมล่าสุดเมื่อ 27 ธ.ค. 2566	
- มีการจัดทำบัญชีของเสีย บันทึกปริมาณของเสีย (Waste list control record)	มีการบันทึกของเสียวันที่รับเข้า / ชนิดของเสีย / วันที่กำจัด / นำของเสียไปใช้หม้อใด?	
- การกำจัดของเสียไม่อันตราย ภายใน 15 วัน , อันตราย ภายใน 30 วัน (หลักฐาน) (Waste disposal with in 15 day for non- hazardous / 30 day for hazardous)	เมื่อมีการกำจัดเสร็จสิ้น ได้แจ้งรายละเอียดการกำจัดในระบบ กอ.2 เพื่อให้กับทาง WG เข้าไปสรุปจบงาน	
- การ Transfer ของเสียไปยังผู้รับกำจัดต่อไป (Waste transfer to outside)	ไม่มีการส่งต่อของเสีย จะจบที่ 101 เลย เป็น End Processor	
3. รถขนส่งของเสีย (Transport Car)		ผ่าน
- มีใบอนุญาตเพื่อการขนส่งของเสีย (Waste transport permit) (วอ.8)	บริษัท สยาม เพาเวอร์ ออยล์ มี วอ.8 ครบถ้วน	
- ผู้ขับรถมีใบอนุญาตขับขี่ (Transport licence)	ตัวอย่าง นายสุรชัย พรมเมืองดี ใบขับขี่ประเภทที่ 4 หมดอายุปี 2569	
- ลักษณะรถขนส่ง ถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนด (Style vehicles legitimate)	มี Check list ตรวจสอบรถขนส่งโดยตรวจเช็คทุกรอบก่อนการขนส่ง	
4. หลุมฝังกลบ (Land Fill)		ผ่าน
- มีการจัดการน้ำชะมูลฝอยอย่างไร (Waste leachate control)		
- ระบบการจัดการ ป้องกัน (Control)		
- กลิ่น (Smell)	ไม่มีหลุมฝังกลบ	
- น้ำท่วม (The flood)		
- อัคคีภัย (Fire)		
- ระบบจัดการกรณีหลุมฝังกลบรั่วซึม / รั่วไหล		

(Landfill leak control)		
- ผลการตรวจวิเคราะห์น้ำใต้ดิน / มลภาวะทางอากาศ (Underground water test report / air pollution test report)	ตำแหน่งตรวจวัดมีทั้งหมด 3 จุด 1. MW-STS 1 (จุดอ้างอิง) 2. MW-STS 1 (Zone TS 4)ที่เก็บน้ำมันเตา 3. MW-STS 1 (Zone TS 6)Waste Center **ผลการตรวจวัดทุกจุดเมื่อวันที่ 17-18 ม.ค. 2567 อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานทุกจุด	

สรุปผลการเข้าออดิทบริษัทผู้รับกำจัดของเสียอันตรายประเภทน้ำเสีย วันที่ 16 ก.ค. 2567

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย ทุ่งสง จำกัด อยู่ 52 หมู่ 6 ถนนทุ่งสง-ห้วยยอด ตำบลที่วัง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80110 เลขทะเบียนโรงงาน [redacted]

- ไม่พบความผิดปกติในการตรวจสอบพื้นที่กำจัด
- ไม่พบข้อสงสัยในกระบวนการกำจัด
- ผู้รับกำจัดมีระบบกำจัดฝุ่นแบบ EP และ ถุงกรอง
- มีกำลังการผลิต 6.9 ล้านตัน/ปี
- แจ้งเตือนเรื่องการตรวจเช็คการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ของพนักงานขนส่ง
- แจ้งเตือนเรื่องการสวมใส่ที่ครอบท่อในรถขนส่งทุกคัน
- ผู้รับกำจัดมีระบบ ISO 14001, 9001 และ 45001 และได้รับการรับรองระบบ GI5 และ IPM

ภาคผนวก ข-33

ตัวอย่างรายงานการประชุมกลุ่มย่อยในเขตพื้นที่ตำบลพะตง

รายงานการประชุม

ติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

วันอังคาร ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมย่อย (ชั้น ๓)

สำนักงานเทศบาลตำบลพะตง

ผู้เข้าร่วมประชุม

เทศบาลตำบลพะตง

๑. นายสันติ	จันทโณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง	ประธาน
๒. นางสาวปริศนา	แสงเอียด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	
๓. นายจิรานุวัฒน์	แก้วแหร่	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๔. นางสาวปิยะชื่น	แก้วยศกุล	คนงาน งานศูนย์บริการสาธารณสุข	

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

นางนิสาชล	อรุณโชค	นักบริหารงานมวลชนสัมพันธ์

บริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด

๑. นายอนุวัตติ์	พรหมเมศร์	ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๒. นางสาวพิมพ์พิมล	สุขสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
๓. นายจิรายุวัฒน์	รามแก้ว	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์

บริษัท พาเนล พลัส จำกัด

๑. นายวิสุทธิพงษ์	หลอดคำ	ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย
๒. นายอดิศพงศ์	อุไรกุล	หัวหน้าแผนกมวลชนสัมพันธ์
๓. นายนฤชิต	สงสุวรรณ	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
๔. นางสาวนัฏศิมา	เย็นสุข	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

๑. นายธนัท	ศรประสิทธิ์	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์
๒. นายณาริชช์	พวงแก้ว	หัวหน้าส่วนสิ่งแวดล้อม

ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรืองกิจน้ำมันพืช

๑. นางสาวพุทธชาติ	ปัญญานุชิต	หุ้นส่วนผู้จัดการ
๒. นางจีราพร	ยิ้มประเสริฐ	ผู้จัดการโรงงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

จากการประชุมโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่เป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชน เพื่อโรงงานอุตสาหกรรมจะได้ร่วมแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบแก่ชุมชนใกล้เคียง สำหรับในเดือนนี้ เทศบาลตำบลพะตง ขอความร่วมมือให้โรงงานอุตสาหกรรมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพะตง เตรียมความพร้อมในการรองรับการตรวจสอบ และขอให้ควบคุม ดูแลระบบภายในโรงงานอุตสาหกรรมของแต่ละโรงงานไม่ให้ส่งผลกระทบต่อประชาชน และขอให้กำชับ เรื่องรถบรรทุกไม้สับที่เข้าสู่โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลพะตง ให้ปิดปกคลุมให้มิดชิด เนื่องจากมีเศษไม้สับตกหล่นบริเวณริมฟุตบาทบนพื้นถนนอยู่เป็นประจำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่วงฤดูแล้ง ซึ่งอาจจะส่งผลต่อเหตุร้องเรียนและอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุบนพื้นถนนได้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

ขอเชิญผู้แทนโรงงานอุตสาหกรรมแต่ละโรงงานนำเสนอความคืบหน้าในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

นายณาริชช์ พวงแก้ว
ผู้แทนบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ จำกัด (ประเทศไทย) (มหาชน)

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีการปรับปรุงเตา Boiler จากเดิมที่เป็น Single cyclone เปลี่ยนเป็น Multicyclone+bag filter ขนาด ๒๐ ตัน จำนวน ๑ ปล่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบำบัดของเตา Boiler และภายในปี พ.ศ.๒๕๖๘ บริษัทฯ มีการลดจำนวนเตา Single Cyclone จำนวน ๒ เตา ขนาดเตาละ ๑๐ ตัน เปลี่ยนเป็น Multicyclone + bag filter จำนวนอีก ๑ เตา ขนาด ๒๐ ตัน เพื่อลดปัญหาของควัน และฝุ่นที่เกิดจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ที่กระจายออกมาจากเตาได้

นางนิสาชล อรุณโชค
ผู้แทนบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด มีการเฝ้าระวังอยู่เป็นประจำ และคอยเฝ้าระวัง ให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมบริเวณใกล้เคียง และเมื่อเจอเหตุการณ์ผิดปกติก็จะมีการประสานงาน เพื่อลงพื้นที่ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาต่อไป

นายวิสุทธิพงษ์ หลอดคำ
ผู้แทนบริษัท พาเนล พลัส จำกัด

บริษัท พาเนล พลัส จำกัด ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบภายในโดยใช้รถน้ำ และรถดับเพลิง และบริษัทฯ ได้ใช้เทคโนโลยี มาตรการในการควบคุม และเฝ้าระวัง โดยเฉพาะเรื่องฝุ่นอย่างเคร่งครัด

นายดิษพงษ์ อุไรกุล
ผู้แทนบริษัท พาเนล พลัส จำกัด

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่าโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่เทศบาลตำบลพะตง มีการจัดกิจกรรมด้าน CSR รัศมี ๕ กิโลเมตร รอบโรงงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมในประเด็นข้อร้องเรียนต่างๆ และประเด็นด้านกฎหมายที่อุตสาหกรรมกำหนด

นายอนุวัติ์ พรหมเมศร์
ผู้แทนบริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด

บริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด ดำเนินการทำความสะอาดบริเวณลานจัดเก็บวัตถุดิบ และเน้นการเฝ้าระวังควบคุมปัญหาฝุ่น โดยกำหนดมาตรการควบคุมอย่างเคร่งครัด และดำเนินการเปลี่ยนปรับปรุงเครื่องจักร ที่ถึงรอบกำหนดหมดอายุการใช้งานให้มีประสิทธิภายอย่างต่อเนื่อง สำหรับการติดตั้งระบบ ESP ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

ดังนั้น ขอให้โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ มีมาตรการในการเฝ้าระวังตรวจสอบระบบกระบวนการผลิตภายในบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบแก่ชุมชนบริเวณใกล้เคียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดการประชุม ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวปิยะชื่น แก้วยศกุล)
คนงาน งานศูนย์บริการสาธารณสุข

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรานุวัฒน์ แก้วแหร่)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวปริศนา แสงเอียด)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

(ลงชื่อ) พ.จ.อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ยุทธิชัย คุ่มเคี่ยม)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสันติ จันทโณ)
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานในที่ประชุม

รายงานการประชุม

ติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

วันพุธ ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพะตง (ชั้น ๓)

สำนักงานเทศบาลตำบลพะตง

ผู้เข้าร่วมประชุม

เทศบาลตำบลพะตง

๑. นายสันติ	จันทโณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง ประธาน
๒. นางสุทิสา	กุณาพันธ์	รองปลัดเทศบาลตำบลพะตง
๓. พันจ่าเอกยุทธิชัย	คุ่มเคี่ยม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. นางสาวปริศนา	แสงเอียด	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๕. นายจิรานุวัฒน์	แก้วแหร่	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
๖. นางสาวปิยะชื่น	แก้วยศกุล	คนงาน งานศูนย์บริการสาธารณสุข

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

นางนิสาชล	อรุณโชค	ผู้ช่วยผู้จัดการด้านมวลชนสัมพันธ์

บริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด

๑. นายอนุวัตติ์	พรหมเมศร์	ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๒. นางสาวพิมพ์พิมล	สุขสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
๓. นายจิรายุวัฒน์	รามแก้ว	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์

บริษัท พาเนล พลัส จำกัด

๑. นายวิสุทธิพงษ์	หลอดคำ	ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย
๒. นายนฤชิต	สงสุวรรณ์	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
๓. นางสาวนัฏศิมา	เย็นสุข	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

๑. นายธนัท	ศรประสิทธิ์	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์
๒. นายณาริชช์	พวงแก้ว	หัวหน้าส่วนสิ่งแวดล้อม
๓. นางสาวศิณา	คงเขียว	เจ้าหน้าที่พนักงานสัมพันธ์

ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรืองกิจน้ำมันพืช

๑. นางสาวพุทธชาติ	ปัญญานุชิต	หุ้นส่วนผู้จัดการ
๒. นางจีราพร	ยิ้มประเสริฐ	ผู้จัดการโรงงาน

ชุมชนอุตมทอง

๑. นางภัทรวดี	ชินวโรดมธนา	กรรมการชุมชน
๒. นางสาววราพร	แซ่ลิ่ม	กรรมการชุมชน

ชุมชนบ้านแสนสุข

นางสุพัน	ทองสุวรรณ	กรรมการชุมชน

ชุมชนย่านยาวออก

๑. นางงามตา	ปิปผะโร	กรรมการชุมชน
๒. นางสาวอุทุมพร	นิ่มนวล	กรรมการชุมชน
๓. นายสมศักดิ์	ศรีมีชัย	กรรมการชุมชน

ชุมชนหลบมุม

นางลัดดาวรรณ	อรุณลิ่มสวัสดิ์	กรรมการชุมชน

ชุมชนหลบมุมนอก

นางกินรี	สำราญดี	เหรัญญิกชุมชน

ชุมชนตลาด

๑. นางราตรี	วิเศษ	ประธานชุมชน
๒. อำไพ	แซ่ลิ่ม	รองประธานชุมชน
๓. นางจุไรพร	หิรัญขจรพันธ์	เลขานุการชุมชน
๔. นายศุภกิจ	เลิศวัฒนพันธุ์	กรรมการชุมชน

ชุมชนสวนสุขภาพ

๑. นายทศพร	พิพิธสุนทรศาสตร์	ประธานชุมชน
๒. นางสาวสร้อยสุดา	แซ่เจีย	เลขานุการชุมชน
๓. นายมนัส	ฉายารจิตพงศ์	กรรมการชุม

ชุมชนต้นลุง

๑. นายสาโรจน์	หนูประดิษฐ์	ประธานชุมชน
๒. นางจำนรรจ์	ศรประสิทธิ์	รองประธานชุมชน
๓. นายพงพันธ์	พุทธกูล	กรรมการชุมชน

ชุมชนสวนพร้าว

๑. นางพีรญา	แก้วชูชื่น	ประธานชุมชน
๒. นางสาวสิริมา	วุ่นชิ้ว	เลขานุการชุมชน

ชุมชนประธานคีรีวัฒน์

๑. นางจิตาภา	เจริญมาก	รองประธานชุมชน

๒. นางมยุรี	สุขคติ	กรรมการชุมชน

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

ขอแนะนำ นางสุทิสา กุณาพันธ์ รองปลัดเทศบาลตำบลพะตง คนใหม่ ซึ่งเข้ามาดูแลรับผิดชอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จากการประชุมโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชน เพื่อโรงงานอุตสาหกรรมจะได้ร่วมแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบแก่ชุมชนใกล้เคียง สำหรับในเดือนนี้ เทศบาลตำบลพะตง ขอขอบคุณโรงงานอุตสาหกรรมในเขตพื้นที่ ที่สามารถปรับปรุงและแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบให้แก่ชุมชนในพื้นที่บริเวณใกล้เคียงน้อยลง และจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้ขอความร่วมมือให้โรงงานอุตสาหกรรมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพะตง ขอให้กำชับ เรื่องรถบรรทุกไม้สับที่เข้าสู่โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ ให้ปิดปกคลุมให้มิดชิด เนื่องจากมีเศษไม้สับตกหล่นบริเวณริมฟุตบาทบนพื้นถนนอยู่เป็นประจำ เพราะหากโรงงานอุตสาหกรรมไม่กำชับ อาจจะส่งผลต่อเหตุร้องเรียนและอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุบนพื้นถนนได้

สำหรับบริษัทที่มีโรงไฟฟ้า มีจำนวน ๓ โรง ได้แก่ บริษัทในเครือบริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด (บริษัท กรีเอ็นเนอร์จี จำกัด) บริษัทในเครือบริษัท พาเนล พลัส จำกัด (บริษัท พาเนล พลัส ไบโอ-เพาเวอร์ จำกัด) และ (บริษัท สงขลา กรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด) โดยบริษัทในเครือของบริษัท พาเนล พลัส จำกัด มีการแยกงบประมาณจากกระทรวงพลังงาน ให้แก่ชุมชนในตำบลพะตง ตำบลบ้านพรุ และตำบลทุ่งลาน โดยสนับสนุนงบประมาณ ตำบลละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อดูแลในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ขอขอบคุณโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่เทศบาลตำบลพะตง ที่ให้การสนับสนุนถุงยังชีพเมื่อ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ กรณีเกิดปัญหาอุทกภัยในพื้นที่ ทำให้เกิดความเสียหายหลายชุมชน ได้แก่ ชุมชนตลาด ชุนชนประธานคีรีวัฒน์ ชุมชนต้นลุง ชุมชนย่านยาวออก และชุมชนสวนสุขภาพ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

ขอเชิญผู้แทนโรงงานอุตสาหกรรมแต่ละโรงงานนำเสนอความคืบหน้าในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

นายวิสุทธิพงษ์ หลอดคำ
ผู้แทนบริษัท พาเนล พลัส จำกัด

บริษัท พาเนล พลัส จำกัด จากการประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบภายในโดยใช้รถน้ำ เพื่อควบคุมฝุ่นพื้น (โดยจะเริ่มใช้งานประมาณกลางเดือน มีนาคม ดำเนินการจัดทำแผนเพื่อทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าบริษัทฯและพื้นที่โดยรอบมากยิ่งขึ้น เพื่อควบคุมและลดปัญหาฝุ่นพื้นที่เกิดขึ้น)

ทั้งนี้ได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพอากาศแบบออนไลน์ เพิ่มในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑ จุด จากเดิมจำนวน ๖ จุด โดยมีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นผู้ดำเนินการ

สำหรับโครงการพัฒนาชุมชนของโรงไฟฟ้าบริษัท พาเนล พลัส จำกัด ได้เสนอให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งในที่ประชุมได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว โดยต้องเสนอผู้บริหารลงนามและดำเนินการอนุมัติงบประมาณในขั้นตอนต่อไป

นายณาริชช์ พวงแก้ว
ผู้แทนบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จากการประชุมครั้งที่ผ่านมาปัญหาเรื่องกลิ่นคลอรีน และฝุ่นจาก Boiler ที่ส่งผลกระทบให้แก่ชุมชนบริเวณใกล้เคียง ได้มีการลงพื้นที่ตรวจสอบโรงเรียนส่องแสงวิทยา คลองประดู ชุมชนย่านยาวตก และชุมชนย่านยาวออก พบว่าไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชน และบริษัทได้มีการวางแผนลงพื้นที่ทุกวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์ เพื่อติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

มีการติดตั้งเตา Boiler จากเดิมที่เป็น Single cyclone เปลี่ยนเป็น Multicyclone+bag filter ขนาด ๒๐ ตัน จำนวน ๑ ปล่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบำบัดของเตา Boiler และภายในปี พ.ศ.๒๕๖๘ บริษัทฯ มีการลดจำนวนเตา Single Cyclone จำนวน ๒ เตา ขนาดเตาละ ๑๐ ตัน เปลี่ยนเป็น Multicyclone + bag filter จำนวนอีก ๑ เตา ขนาด ๒๐ ตัน เพื่อลดปัญหาของควัน และฝุ่นที่เกิดจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ที่กระจายออกมาจากเตาได้

นายอนุวัติติ์ พรหมเมศร์
ผู้แทนบริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด

บริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด ประจำเดือนมีนาคม จะประสบกับปัญหาสภาวะอากาศร้อน และมีลมพัดแรง จึงมีการปรับเปลี่ยนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริษัท โดยการใช้รถทำความสะอาดกวาดถนนหน้าบริษัทและบริเวณถนนเทศบาล ๔ เพื่อลดปริมาณฝุ่นสะสม

การจัดการบริเวณลานจัดเก็บวัตถุดิบ มีการประสานงานฝ่ายผลิตในการรับเข้า-ออกวัตถุดิบ ไม่ให้มีการวางวัตถุดิบเป็นเวลานานเกินไป และทำความสะอาดบริเวณรอบๆ ลานกองไม้ หลังจากคีบไม้เข้าสู่กระบวนการผลิต เพื่อลดการสะสมตกค้างในพื้นที่ เน้นการเฝ้าระวังควบคุมปัญหาฝุ่น โดยกำหนดมาตรการควบคุมอย่างเคร่งครัด เพิ่มรอบรถน้ำสเปรย์พื้นที่บริเวณลานไม้ รอบๆภายในบริษัทฯ การดำเนินงานด้านการป้องกัน มีการจัดพนักงานควบคุมดูแลและทำความสะอาดพื้นที่ตลอดสัปดาห์

บริษัทฯ มีการวางแผนลงพื้นที่ทุกสัปดาห์ ซึ่งจะอ้างอิงจากทิศทางลมเป็นหลัก เพื่อใกล้ชิดกับชุมชนมากขึ้นและติดตามปัญหาต่างๆในชุมชน

การปรับปรุงกระบวนการผลิตภายใน มีรอบหยุดกระบวนการผลิตเพื่อซ่อมแซมบำรุงเครื่องจักร และมีการตรวจสอบระบบท่อลำเรียงทุกจุดเป็นประจำทุกวัน และซ่อมแซมบำรุงเป็นประจำ เพื่อลดปัญหาการเกิดเหตุและเพิ่มการตรวจสอบมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการทำงานด้านก๊าซเรือนกระจก เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลในการใช้พลังงานเรื่องการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และดำเนินการลดพลังงานที่ใช้เครื่องจักร ลดเครื่องจักรกล เพื่อใช้พลังงานทดแทน ทำให้สภาวะอากาศดีขึ้น และปรับเปลี่ยนการทำงานต่อไปในอนาคต

นางนิสาชล อรุณโชค
ผู้แทนบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด จากการประชุมที่ผ่านมามีคำถามเรื่องหอผาไหม้ จึงมีการแจ้งรายละเอียดให้ทราบเรียบร้อยแล้ว และบริษัทมีการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยทำแบบประเมินชุมชนเป็นเป็นประจำทุกปี สำหรับประจำปี ๒๕๖๘ ผลการสำรวจด้านเศรษฐกิจสังคม จากชุมชนคิดเป็น ๘๒%

มีการเฝ้าระวังให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมบริเวณใกล้เคียง เพื่อให้ได้ลงพื้นที่ได้ทันท่วงที เมื่อมีเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบให้แก่ชุมชนในพื้นที่

บริษัทจะดำเนินการจัดโครงการเปิดบ้าน ครบรอบ ๒๐ ปี ซึ่งจะเชิญโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมต่อไป

นางจีราพร ยิ้มประเสริฐ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรืองกิจน้ำมันพืชจากการประชุมที่ผ่านมา

ห้างหุ้นส่วนจำกัด
รุ่งเรืองกิจน้ำมันพืช

ได้เคร่งครัดตามข้อตกลง เพื่อลดปัญหาและผลกระทบเรื่องกลิ่นที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบให้แก่ชุมชนบริเวณใกล้เคียง และพร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ข้อเสนอแนะและแสดงความคิดเห็น

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

ขอเชิญผู้แทนชุมชนเสนอแนะและแสดงความคิดเห็น

ผู้แทนชุมชนสวนมะพร้าว

ขอความร่วมมือบริษัทสยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด จากการประชุมสัญจรชุมชนสวนมะพร้าว ชุมชนมีการเสนอให้บริษัทฯ ทำความสะอาดบริเวณริมถนน ตั้งแต่ถนนเทศบาล ๔ ถึงหน้าบริษัทฯ เนื่องจากเป็นถนนสายหลักและผู้คนสัญจรเป็นจำนวนมากเพื่อลดปัญหาฝุ่นในระหว่างการขับขี่รถจักรยานยนต์

ผู้แทนชุมชนย่านยาวออก

ชุมชนยังได้รับผลกระทบปัญหาด้านฝุ่นเช่นเดิม แต่อยู่ที่ช่วงเวลาจะมีมากมีน้อยปะปนกันไป ช่วงประมาณ สองสัปดาห์ที่ผ่านมามีปริมาณฝุ่นลดลง แต่หากช่วงไหนที่มีปริมาณฝุ่นเป็นจำนวนมากชุมชนจะมีการแจ้งให้โรงงานอุตสาหกรรมบริเวณใกล้เคียงทราบผ่านกลุ่มไลน์ชุมชนให้ทราบทันที

ผู้แทนชุมชนตลาด

ขอขอบคุณ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งเรืองกิจน้ำมันพืช ที่ปรับปรุงแก้ไขปัญหาเรื่องกลิ่นให้อย่างรวดเร็ว และพร้อมสนับสนุนหลอดไฟแสงสว่าง LED ให้แก่ชุมชนตลาด

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

ดังนั้น ขอให้โรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ มีมาตรการในการเฝ้าระวังตรวจสอบระบบกระบวนการผลิตภายในบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบแก่ชุมชนบริเวณใกล้เคียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

ขอขอบคุณบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ที่ได้สนับสนุนถังน้ำหมักชีวภาพ เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับประชาชนที่จะเข้ามารับน้ำหมักไปใช้

ผู้แทนชุมชนสวนสุขภาพ

กรณีเรื่อง การร้องเพลงเล่นดนตรีบริเวณวงเวียนตลาดหลังป้อมตำรวจทุ่งลุง ผู้เล่นดนตรีทำตามข้อตกลง และลดระดับเสียงในการเล่น

ดนตรีให้อยู่ในระดับที่ชุมชนรับได้ และไม่ส่งผลกระทบเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อชุมชน

รถบรรทุกขยะมูลฝอยมีน้ำรั่วไหลออกจากรถบรรทุก ซึ่งทำให้มีกลิ่นเหม็นและอาจจะส่งผลกระทบแก่ประชาชนที่ขับรถตามหลังรถบรรทุกขยะมูลฝอย หรือทำให้เกิดอุบัติเหตุบนพื้นถนนได้

พ.จ.อ.ยุทธิชัย คุ่มเคี่ยม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

เนื่องด้วยการซ่อมรถบรรทุกเก็บขนขยะมูลฝอยจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการซ่อมเป็นจำนวนมาก และใช้เวลานานในการซ่อมแซม ดังนั้น จึงต้องมีการวางแผน และจะดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผู้แทนชุมชนแสนสุข

ขอขอบคุณเทศบาลตำบลพะตง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่กำจัดผักตบชวาให้แก่ชุมชน

ผู้แทนชุมชนต้นลุง

ขอขอบคุณเทศบาลตำบลพะตง ในการจัดทำถนนใหม่ให้แก่ชุมชนต้นลุง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและสวยงามมากขึ้น

ผู้แทนชุมชนอุดมทอง

ขอขอบคุณเทศบาลตำบลพะตง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่กำจัดผักตบชวาให้แก่ชุมชน

ผู้แทนชุมชนหลบมุม

ขอความอนุเคราะห์เทศบาลตำบลพะตง จัดทำเหล็กกั้นบริเวณริมถนนต้นไม้ใหญ่ เนื่องจากมีแอ่งน้ำซึ่งอาจจะส่งผลกระทบแก่เด็กและผู้ขับขี่บนท้องถนน

ขอให้ลงพื้นที่ตรวจสอบพื้นที่กักเก็บกะลามะพร้าวเนื่องทำให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญเสียงดังและหากมีการกักเก็บกะลาเป็นเวลานานจะส่งกลิ่นเหม็นแก่ประชาชนบริเวณพื้นที่โดยรอบ

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง
ประธานที่ประชุม

เนื่องด้วยวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ มีการจัดทำกิจกรรม Big Cleaning day ณ ชุมชนอุดมทอง และวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ มีการจัดกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ ภายใต้โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ท่าน้ำชุมชนต้นลุง จึงขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

นายสันติ จันทโณ
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะตง

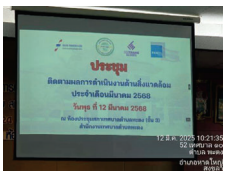
หากไม่มีประเด็นอื่นๆแล้ว จึงขอปิดประชุม

ประธานที่ประชุม

ปิดการประชุม ๑๒.๐๐ น.

ภาพการเข้าร่วมกิจกรรม









ภาคผนวก ข-34

แผนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และด้านการรับผิดชอบต่อสังคม

แผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่รองรับEIA ปี 2025

Year ปี: 2025

Item no.	Plantสถานที่: AICA Hatyai Month / Planned Inspections	Plan	กิจกรรม 2025 Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Responsible Person
1	**เปิดบ้านเพื่อให้ชุมชนเข้าเยี่ยมโรงงาน หรือ เจ้าภาพธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม**								
	จัดทำโครงการ "ไอกะเปิดบ้าน" ปล่อยปลา พัฒนาหลังคลอง ปลูกต้นไม้	P				x			Nisachon
		A							
	จัดทำโครงการ "ครูโรงงาน"							x	Nisachon
								P	
	1.1 แนะแนวการศึกษาต่อในโรงเรียนระดับมัธยม หรือสอนหลักสูตรสั้นๆในช่วงลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	P						x	Nisachon
		A						P	
	1.2 ให้เด็กนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนรู้ในโรงงาน	P						x	Nisachon
		A						A	
	1.3 สนับสนุนงบประมาณเพื่ออาหารกลางวันเด็ก	P						x	Nisachon
		A						P	
2	**จัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมวลชนสัมพันธ์**	P					x		Nisachon
		A					N/A		
3	**ร่วมกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคี,ทอดกฐินสามัคคี,ฮารีรายอ และการทำบุญถนนกาญจนวนิช**	P		x				x	Nisachon
		A		2	4	A	N/A	4	
4	**ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงงานผ่านสื่อต่างๆ เช่น ไลน์ พบปะชุมชน ประชุมธรรมาภิบาลฯ**	P	x	x	x	x	x	x	Nisachon
		A	A	A	A	A	A	A	
5	**การมอบของขวัญในวันเด็กแห่งชาติ ของขวัญปีใหม่ งบประมาณ และอุปกรณ์กีฬา**								
	- สนับสนุนของขวัญวันเด็กโรงเรียนบ้านและเทศบาลในพื้นที่ (ตามจำนวนพื้นที่)	P	x						Nisachon
		A	14						
	- สนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาหรือการแข่งขันกีฬา	P						x	Nisachon
		A	A			2		P	
6	**สนับสนุนงบประมาณเพื่ออาหารกลางวันเด็ก และกิจกรรมอื่นๆของโรงเรียน เช่น ทอดผ้าป่าสามัคคีโรงเรียน/เยี่ยมโรงเรียนบริจาค การเข้าศึกษาดูงาน การเข้าฝึกงานของนักศึกษาในพื้นที่**								
	- โรงเรียนในพื้นที่	P		x				x	Nisachon
		A					2		
	- โรงเรียนต่างพื้นที่	P		x				x	Nisachon
		A		A		A		A	
7	**ด้านคุณภาพชีวิตเพื่อสังคม**								
	-โครงการสนับสนุนอาชีพของชุมชน เช่น กระเป๋าสานของท้องถิ่น โครงการเลี้ยงผึ้ง โครงการเลี้ยงปลา โครงการปลูกผัก สนับสนุนสินค้าชุมชน	P	x	x	x	x	x	x	Nisachon
		A	A	A	A	A	A	N/A	
	-โครงการช่วยเหลือในกรณีเกิดอุทกภัยทั้งในพื้นที่จังหวัดสงขลา และพื้นที่ใกล้เคียง รวมถึงสถานการณ์โควิดในพื้นที่ใกล้เคียง และในจังหวัดสงขลา	P							Nisachon
		A							
8	**ด้านสุขภาพอนามัย**								
	- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์การแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์เทศบาลตำบลพะตง และงานเลี้ยงนักกีฬา	P							Nisachon
		A			A				
	- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์การแข่งขันกีฬา ภายใน เทศบาลตำบลทุ่งลาน	P				x			Nisachon
		A				A			
	- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์การแข่งขันกีฬา ตำบลบ้านไร่	P				x			Nisachon
		A				N/A			
	- กิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ภายในกลุ่มบริษัทใกล้เคียง	P	P			x			Nisachon
		A	A						
9	**ด้านสิ่งแวดล้อม**								
	- โครงการเลี้ยงปลาในคลองอู่ตะเภาพื้นที่บ้านย่านยาวตก(พื้นที่เหนือโรงงาน)	P			x	x	x	x	Nisachon
		A			P	P	P	P	
	- โครงการเลี้ยงปลาในคลองอู่ตะเภาพื้นที่บ้านท่าแขก(พื้นที่ใต้โรงงาน) และโครงการสนับสนุนอาหารปลาในพื้นที่เขตอภัยทานท่าน้ำวัดบางศาลา	P			x			x	Nisachon
		A			P	P	P	P	
10	**โครงการแบ่งปันความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยแก่ชุมชน และโรงเรียน**	P		x				x	Nisachon/HSE
		A						P	
11	**โครงการปรับปรุงพื้นที่สาธารณประโยชน์และสิ่งแวดล้อม**	P				x			Nisachon

แผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่รองรับEIA ปี 2025

Year ปี: 2025

Item no.	Plantสถานที่: AICA Hatyai Month / Planned Inspections	Plan	กิจกรรม 2025 Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Responsible Person
11	[illegible]	A		A	2				Nisachon
12	กิจกรรมออกหน่วยร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชน อนามัยในพื้นที่ ร่วมกับอสม.ในพื้นที่ใกล้เคียงหรือกิจกรรมอื่นๆเช่น วิ่งเพื่อสุขภาพต่างๆ,ลงเยี่ยมคนไข้ติดบ้านติดเตียง	P							Nisachon
		A	A			A		3	
		Plan	3	6	4	8	4	13	70
		Actual	19	6	9	8	4	10	56
		%	633.3	100.0	225.0	100.0	100.0	76.9	80.00

Prepared by

.....

(Nisachon A.)

Asst. CSR Manager

Approved by

.....

(K.Boonchoke Ch.)

General Manager

แผนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และด้านการรับผิดชอบต่อสังคม

โครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ผลลัพธ์/ การนำไปต่อยอด	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดอบโครงการ	งบประมาณ (บาท)
	ระยะสั้น	ระยะยาว								
1.ด้านสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน										
- โครงการเปิดบ้านเยี่ยมชมโรงงาน หรือเจ้าภาพธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	1 ครั้งต่อปี	- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน - สร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นต่อการดำเนินการของโครงการ - แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้เยี่ยมชมโครงการและโครงการ	- จัดกิจกรรมเปิดบ้านเยี่ยมชมโรงงาน โดยมีการเชิญชุมชนเยี่ยมชมโรงงาน - เป็นเจ้าภาพธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม	- เกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้รวมถึงชุมชนและหน่วยงานมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ	- ชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รอบพื้นที่โครงการ และหน่วยงานในพื้นที่	- ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงาน 1 ครั้งต่อปี - แลกเปลี่ยนความรู้ และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับชุมชน - เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนโดยมีผลการสำรวจความคิดเห็นด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	20,000
- โครงการส่งเสริมด้านศาสนาและประเพณีวัฒนธรรม	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	2 ครั้งต่อปี	- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน และหน่วยงานในพื้นที่	- ร่วมกิจกรรมและสนับสนุนงบประมาณที่กี่ยวข้องกับประเพณีวัฒนธรรมและศาสนา เช่น ทอดกฐินสามัคคี ทอดผ้าป่าสามัคคีของวัดอีดิ้ลอัลฮา ทำบุญถนนประเพณีวันว่างและทำบุญหลาทวด เป็นต้น - ลงพื้นที่เพื่อพบปะผู้นำท้องถิ่น และคุณพ่อ คุณแม่ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงผู้อาวุโสในท้องถิ่นในช่วงปีใหม่ และสงกรานต์	- เกิดความสัมพันธ์เชิงลึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชน	- ชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รอบพื้นที่โครงการ และหน่วยงานในพื้นที่	- เข้าร่วมและสนับสนุนงบประมาณกิจกรรมตามแผนงาน 2 ครั้งต่อปี - ความสัมพันธ์ที่ดีของโครงการต่อชุมชนและหน่วยงานในพื้นที่โดยมีผลการสำรวจความคิดเห็นด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์และด้านความรับผิดชอบต่อสังคมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	30,000

ตารางที่ 2.8.1-1 (ต่อ)

โครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ผลลัพธ์/ การนำไปต่อยอด	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ (บาท)
	ระยะสั้น	ระยะยาว								
- โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงงานผ่านสื่อต่างๆ	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่เกิดขึ้น	- เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นของโครงการให้ชุมชนในพื้นที่ได้รับทราบ - สร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นต่อการดำเนินการของโครงการ	- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการฯ - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อมวลชนท้องถิ่น - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานชุมชนสัมพันธ์	- เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ	- ชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรรอบพื้นที่โครงการ	- ดำเนินการอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี - สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับชุมชนเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโดยมีผลการสำรวจความคิดเห็นด้านการรับรู้รับทราบเกี่ยวกับโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	10,000
2.ด้านการศึกษาและเยาวชน										
- กิจกรรมลงพื้นที่เนื่องในวันเด็ก	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	1 ครั้งต่อปี	- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโครงการ โรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานราชการ	- ลงพื้นที่เพื่อแจกของขวัญและเข้าร่วมกิจกรรมในวันเด็กของโรงเรียนและชุมชนต่างๆ	- เกิดความสัมพันธ์ที่ดีแก่เยาวชนและกับโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานราชการ ภายในพื้นที่	- เยาวชนและโรงเรียนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรรอบพื้นที่โครงการ	- สนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่เยาวชนและกับโรงเรียนภายในพื้นที่โดยมีผลการสำรวจความคิดเห็นด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์และด้านความรับผิดชอบต่อสังคมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	10,000
- สนับสนุนงบประมาณเพื่ออาหารกลางวันเด็กและกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียน	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	1 ครั้งต่อปี	- สนับสนุนงบประมาณของโรงเรียนในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ และอาหารกลางวัน	- ร่วมกิจกรรมและสนับสนุนงบประมาณเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนในการทอดผ้าป่าสามัคคี และข้าวสารให้กับโรงเรียน	- เกิดความสัมพันธ์ที่ดีและมีส่วนช่วยลดภาระเรื่องงบประมาณของโรงเรียน	- โรงเรียนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รอบพื้นที่โครงการ	- เข้าร่วมและสนับสนุนงบประมาณกิจกรรมตามแผนงาน 1 ครั้งต่อปี - สร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่เยาวชนและกับโรงเรียนภายในพื้นที่โดยมีผลการสำรวจความคิดเห็นด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์และด้านความรับผิดชอบต่อสังคมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	1.ทอดผ้าป่าฯ โรงเรียน 1,000 บาท/แห่ง 2.ข้าวสาร 500 บาท/ แห่ง

ตารางที่ 2.8.1-1 (ต่อ)

โครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วัตถุประสงค์	วิธีการ	ผลลัพธ์/ การนำไปต่อยอด	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ (บาท)
	ระยะสั้น	ระยะยาว								
								- เพื่อลดภาระงบประมาณเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ และอาหารกลางวันของโรงเรียน		
3.ด้านคุณภาพชีวิตเพื่อสังคม										
- โครงการสนับสนุนอาชีพของชุมชน เช่น กระเป๋า สาน ขนมต่างๆ	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	1 ครั้งต่อปี	- ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ของชุมชน เพิ่มช่องทางการตลาดและสร้างรายได้ให้ชุมชน	- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของชุมชนรอบๆ โรงงาน	- ชุมชนมีช่องทางในการจำหน่ายสินค้ามากขึ้น ทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น	- ชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรรอบพื้นที่โครงการ	- ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี - เพื่อให้ชุมชนมีช่องทางการตลาดและสร้างรายได้มากขึ้น	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	20,000
- โครงการช่วยเหลือในกรณีเกิดอุทกภัย ทั้งในพื้นที่จังหวัดสงขลาและพื้นที่ใกล้เคียง	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	ดำเนินการเมื่อมีเหตุอุทกภัยในพื้นที่	- เพื่อบรรเทาความทุกข์ยากขาดแคลนด้านอาหารและเครื่องดื่ม	- ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และบริจาคอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อบรรเทาปัญหา	- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและชุมชนอื่นๆ ในจังหวัดสงขลาและใกล้เคียง	- ชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรรอบพื้นที่โครงการ รวมถึงพื้นที่อื่นๆ ในจังหวัดสงขลาและใกล้เคียง	- ดำเนินการทุกครั้งเมื่อมีเหตุอุทกภัยในพื้นที่ - เพื่อให้ประชาชนได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้นในด้านอาหารและเครื่องดื่ม	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	20,000
4.ด้านสุขภาพอนามัย										
- โครงการกีฬาสานสัมพันธ์และกีฬาของเทศบาล	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	1 ครั้งต่อปี	- ส่งเสริมการออกกำลังกายของชุมชนและหน่วยงานในพื้นที่	- เข้าร่วมแข่งขันกีฬากับชุมชน สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม รวมถึงเสื้อกีฬาต่างๆ	- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและให้เกิดการพัฒนาด้านสุขอนามัยชุมชนอย่างต่อเนื่อง	- ชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รอบพื้นที่โครงการ และหน่วยงานในพื้นที่	- ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี - มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยครั้งละ 20 คน	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	15,000
5.ด้านสิ่งแวดล้อม										
- โครงการปล่อยปลาและเลี้ยงปลาแบบธรรมชาติหลังโรงงานร่วมกับชุมชน	-	✓ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี	1 ครั้งต่อปี	- ฟื้นฟูระบบนิเวศและเพิ่มปริมาณปลาเพื่อเป็นแหล่งอาหารให้กับชุมชน	- จัดกิจกรรมปล่อยปลาร่วมกับชุมชนบริเวณแหล่งน้ำหลังโรงงานเพื่อเพิ่มปริมาณปลา เป็นแหล่งอาหารสำหรับคนในชุมชนต่อไป - ปล่อยปลาบริเวณต้นน้ำและสายน้ำในพื้นที่	- ชุมชนได้ประโยชน์จากการนำปลาในแหล่งน้ำไปทำอาหาร	- ชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รอบพื้นที่โครงการ	- ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงานอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี - ปริมาณปลาในแหล่งน้ำเพิ่มขึ้น ชุมชนได้ประโยชน์จากกิจกรรมเพื่อเป็นแหล่งอาหาร	- เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์	15,000

ภาคผนวก ข-35

สำเนาผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนระยะดำเนินการ

ผู้ร้องเรียน (ภายในและภายนอก)

- แบบฟอร์มร้องเรียน / ร้องเรียนทางโทรศัพท์ เบอร์โทร 074-291572-3/ เจ้าหน้าที่ CSR 081-3785695
- แจ้งผ่านผู้นำชุมชน (ประชาสัมพันธ์ช่องทางการประสานงานให้ผู้นำทราบ และกำหนดให้แจ้งโครงการทันที)
- แจ้งหน่วยงานราชการที่รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน (ประชาสัมพันธ์ช่องทางการประสานงานให้หน่วยงานทราบ และกำหนดให้แจ้งโครงการทันที)
- แจ้งผ่านคณะทำงานด้านธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (ประชาสัมพันธ์ช่องทางการประสานงานให้คณะทำงานฯ ทราบ และกำหนดให้แจ้งโครงการทันที)

ทันที

หน่วยงาน CSR รับเรื่อง/บันทึกข้อมูล

หน่วยงาน CSR รายงานผู้บังคับบัญชาและเรียกประชุมเพื่อตรวจสอบปัญหา

1 ชั่วโมง

ปัญหาของบริษัท

ไม่ใช่

แจ้งให้ผู้ร้องเรียนและคณะทำงานฯ ทราบพร้อมชี้แจงเหตุผลภายใน 30 นาที

ใช่

กรณีแก้ไขได้ทันที

ดำเนินการแก้ไขโดยทันที หรือภายใน 1 วัน

แจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนและทำงานฯ ทราบ หลังแก้ไขเสร็จภายใน 1 วัน

รายงานผู้บังคับบัญชา บันทึกการแก้ไขปัญหา และการกำหนดมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ

กรณีไม่สามารถแก้ไขได้ทันที

ประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดวิธีการและแผนงานแก้ไขและหรือพิจารณาการชดเชยเยียวยา (ภายใน 1 วัน) *(กรณีที่เป็นปัญหาต้องใช้เวลาในการแก้ไข จะต้องกำหนดกรอบระยะเวลาให้ชัดเจน)*

แจ้งความก้าวหน้าของแผนงานแก้ไขปัญหาแก่ผู้ร้องเรียนและคณะทำงานฯ ทราบภายใน 1 วันและรายงานความคืบหน้าทุกๆ 7 วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ดำเนินการแก้ไข/ควบคุมหรือป้องกันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมตามระยะเวลาที่กำหนด

แจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนและคณะทำงานฯ ทราบหลังแก้ไขเสร็จภายใน 1 วัน

ที่มา : บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด, 2563

ภาคผนวก ข-36

สำเนาหนังสือ ประกาศ เทศบาลตำบลพะตง เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน
ด้านธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม และประกาศผลการปฏิบัติตาม
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

AICA HATYAI CO., LTD.
417/115 Kanchanavanich Rd., Patong, Hatyai, Songkhla, 90230, Thailand
Tel: (66)74 291 572-3 Fax: (66)74 291 574

ประกาศ บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

ที่ AICA -068/2024

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์

ด้วยทางบริษัท ไอกะหาดใหญ่ จำกัด ใบอนุญาต ประกอบกิจการเลขที่ 3-42(1)-12/49 ดำเนินกิจการเกี่ยวกับผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน โรงงานตั้งอยู่เลขที่ 417/115 ถ.กาญจนวนิช ต.พะตง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา เป็นบริษัทที่ต้องทำการศึกษาผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม (EIA= Environmental Impact Assessment) โดยจะมีมาตรการครอบคลุมในทุกๆด้านรวมถึงด้านสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และหนึ่งในมาตรการด้านนี้คือให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมสัมพันธ์ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีส่วนร่วมในการเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันและแก้ไขข้อร้องเรียนจากแต่ละภาคส่วน รวมทั้งมีส่วนร่วมในการเสนอแนะกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ โดยกรรมการจะประกอบจะด้วยตัวแทนจากภาคประชาชน ตัวแทนหน่วยงานราชการ และตัวแทนบริษัท จาก
วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ.2567 ที่ผ่านมาได้มีการคัดเลือกคณะกรรมการ ดังรายนามดังต่อไปนี้

1.นางผิวพันธ์ ลาพินี	ตัวแทนภาคประชาชนเทศบาลตำบลทุ่งลาน	ประธาน
2.นางสาวสินีนาถ คงศรี	ตัวแทนภาคประชาชนเทศบาลตำบลพะตง	รองประธาน
3.นายถนอม สะใบทอง	ตัวแทนภาคประชาชนเทศบาลตำบลบ้านไร่	เลขานุการ
4.นางนิสาชล อรุณโชค	ตัวแทนบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
5.นายวิสิษฐ์ศักดิ์ ทองอำภา	ตัวแทนภาคประชาชนเทศบาลตำบลพะตง	กรรมการ
6.นางสาวกาญจนา มิ่งสงค์	ตัวแทนภาคประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลพะตง	กรรมการ
7.นายสมศักดิ์ สุคนธรัตน์	ตัวแทนภาคประชาชนเทศบาลตำบลโคกม่วง	กรรมการ
8.นางสาวสายจิต ขุนทอง	ตัวแทนภาคประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลพังลา	กรรมการ
9.นายสำราญ เรืองสุวรรณ	ตัวแทนภาคประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าโพธิ์	กรรมการ
10.ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา หรือ		
นางนำจิตร จันทร์หอม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ หรือ	
นายถิระพล คงชนม์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	กรรมการ
11.อุตสาหกรรมจังหวัดสงขลาหรือผู้แทน		กรรมการ
12.นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา หรือผู้แทน		กรรมการ
13.นายอำเภอหาดใหญ่ หรือผู้แทน		กรรมการ
14.พันจ่าเอกยุทธิชัย คุ่มเคี่ยม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลพะตง	กรรมการ
16.นางสาวสุกัญญา น้อยนารถ	ตัวแทนบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด	กรรมการ

คุณสมบัติ วาระและการพ้นสภาพ รวมถึงอำนาจหน้าที่

ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์

คุณสมบัติของคณะกรรมการฯ

คุณสมบัติสำหรับบุคคลที่จะได้รับการคัดเลือกเลือกณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมวลชนสัมพันธ์ มีรายละเอียดดังนี้

(1) มีความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ ในด้านสังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อมเศรษฐกิจชุมชน การศึกษา หรือด้านการติดต่อสื่อสาร

(2) ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์

(3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือ ไม่เคยเป็นบุคลล้มละลายทุจริต

(4) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

(5) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้ให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ใต้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(6) เป็นผู้ที่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่อยู่ในพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 1 ปี ขึ้นไป (เฉพาะตัวแทนจากภาคประชาชน)

วาระของคณะกรรมการฯ และการพ้นสภาพ

คณะกรรมการฯ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับประกาศแต่งตั้ง โดยดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกันคณะกรรมการฯ อาจพ้นสภาพเมื่อตาย ลาออก ย้ายภูมิลำเนา (กรณีตัวแทนภาคประชาชน) หรือพ้นสภาพจากพนักงานบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีตัวแทนของบริษัทฯ และตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ) และขาดคุณสมบัติของคณะกรรมการฯ หากมีคณะกรรมการฯ ท่านใดพ้นสภาพตามเงื่อนไขข้างต้น จะต้องดำเนินการคัดเลือกณะกรรมการฯ ท่านใหม่ทุดแทนตามเงื่อนไขที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน

มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบมีรายละเอียดดังนี้

(1) กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกัน แก้ไขและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

(2) มีส่วนร่วมในการตรวจสอบหน่วยงานกลาง (Third Pary) ที่มีหน้าที่ตรวจติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของบริษัท

(3) รับเรื่องร้องเรียน ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และการประสานงานในการแก้ไขปัญหาเมื่อมีปัญหาข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการ

(4)มีส่วนร่วมปรึกษาหารือและการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างโครงการโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่โครงการ ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(5) มีส่วนร่วมให้ความคิดเห็นประกอบการพิจารณาการจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อบต่อสังคมของโครงการฯ ให้เหมาะสมกับชุมชน

(6)มีส่วนร่วมในการพิจารณาการชดเชยเยียวยาหากพิสูจน์ได้ว่าความเสียหาทั้งนี้เกิดจากการดำเนิน โครงการ

(7) ให้ข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อโครงการและชุมชนที่อยู่โดยรอบโครงการทั้งทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ สังคม และเศรษฐกิจ

มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2570

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด AICA AICA HATYAI CO., LTD.

.....

(นายบุญโชค ชั่งสิริพร)

ผู้จัดการทั่วไป



ประกาศเทศบาลตำบลพะตง
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม

ด้วย เทศบาลตำบลพะตง มีพื้นที่ขนาด ๖.๖๘ ตารางกิโลเมตร เป็นเมืองอุตสาหกรรม มีสถานประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม ขนาดใหญ่ กลาง เล็ก ๑๕ โรง สำหรับโรงงานขนาดใหญ่ มีอยู่ ๑๑ โรง ประกอบกิจการ ผลิตถุงมือแพทย์ ถุงนิ้ว น้ำยางข้น ยางแผ่น ไม้อัดต่างๆ ผลิตกาว รีไซเคิลขยะพลาสติก ผลิตไฟฟ้า เป็นต้น ซึ่งขบวนการการผลิตจะเป็นมลพิษด้านต่างๆ เช่น เสียง กลิ่น ควันและน้ำเสีย ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ชุมชน หรือหน่วยงานที่อยู่ใกล้โรงงานอุตสาหกรรม

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Eco Process) การจัดการและตอบสนองข้อร้องเรียนด้านเหตุเดือดร้อนรำคาญ และสิ่งแวดล้อม ได้รับการดูแลรักษา และจัดการอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพได้รับการดูแลรักษาให้คงไว้ซึ่งระบบนิเวศที่ดีเอื้อต่อการดำรงชีวิตทั้งทางตรงและทางอ้อม เทศบาลตำบลพะตง จึงประกาศแต่งตั้งคณะทำงานด้านธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

<u>คณะที่ปรึกษา</u>

๑. นายอำเภอหาดใหญ่
๒. อุตสาหกรรมจังหวัดสงขลา
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๖
๔. ผู้อำนวยการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา
๕. ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ ๑๖
๖. ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาค เขต ๕

<u>คณะทำงาน</u>

๑. นายกเทศมนตรีตำบลพะตง	ประธานคณะทำงาน
๒. รองนายกเทศมนตรี(นายสันติ จันทโณ)	รองประธานคณะทำงาน
๓. ปลัดเทศบาลตำบลพะตง	คณะทำงาน
๔. รองปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๕. ผู้จัดการบริษัท เฮลตี้ โกล์ฟ จำกัด	คณะทำงาน
๖. ผู้จัดการบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด	คณะทำงาน
๗. ผู้จัดการบริษัท เซมเพอร์เฟล็กซ์ เอเซีย จำกัด	คณะทำงาน
๘. ผู้จัดการบริษัท รับเบอร์แลนด์โปรดักส์ จำกัด	คณะทำงาน
๙. ผู้จัดการบริษัท หาดสินรับเบอร์ จำกัด	คณะทำงาน
๑๐. ผู้จัดการบริษัท ภาคใต้พลาสติก จำกัด	คณะทำงาน
๑๑. ผู้จัดการบริษัท พาเนล พลัส จำกัด	คณะทำงาน
๑๒. ผู้จัดการบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด	คณะทำงาน
๑๓. ผู้จัดการบริษัท สยามไฟเบอร์บอร์ด จำกัด	คณะทำงาน

๑๔. ผู้จัดการบริษัท กรี เอ็นเนอร์จี จำกัด	คณะทำงาน
๑๕. ผู้จัดการบริษัท เอเชียนโอ๊ค จำกัด	คณะทำงาน
๑๖. ผู้จัดการบริษัท เท็นโค รับเบอร์ เทคโนโลยี จำกัด	คณะทำงาน
๑๗. ผู้จัดการบริษัท วี-ฟิงเกอร์ อินดัสทรี จำกัด	คณะทำงาน
๑๘. ผู้จัดการบริษัท เซาท์เทิร์น คอนกรีตบล็อก จำกัด	คณะทำงาน
๑๙. ผู้จัดการบริษัท เซาท์อีส รับเบอร์ จำกัด	คณะทำงาน
๒๐. ผู้จัดการบริษัท ออมนิสตาร์ จำกัด	คณะทำงาน
๒๑. ผู้อำนวยกรโรงเรียนพะตงวิทยามูลนิธิ	คณะทำงาน
๒๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนพะตงประธานคีรีวัฒน์	คณะทำงาน
๒๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (ชุมชนบ้านอุดมทอง)	คณะทำงาน
๒๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีส่องแสงพณิชยการ	คณะทำงาน
๒๕. ผู้อำนวยการส่องแสงวิทยา	คณะทำงาน
๒๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งลุงมิตรภาพที่ ๑๙๘	คณะทำงาน
๒๗. ตัวแทนชุมชนตลาด	คณะทำงาน
๒๘. ตัวแทนชุมชนบ้านย่านยาวออก	คณะทำงาน
๒๙. ตัวแทนชุมชนบ้านสวนมะพร้าว	คณะทำงาน
๓๐. ตัวแทนชุมชนบ้านอุดมทอง	คณะทำงาน
๓๑. ตัวแทนชุมชนบ้านหลบมุม	คณะทำงาน
๓๒. ตัวแทนชุมชนสวนสุขภาพ	คณะทำงาน
๓๓. ตัวแทนชุมชนบ้านแสนสุข	คณะทำงาน
๓๔. ตัวแทนชุมชนประธานคีรีวัฒน์	คณะทำงาน
๓๖. ผู้อำนวยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ทุกมิติเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดประชุม โดยมีโรงงานอุตสาหกรรมและเทศบาลตำบลพะตง สับเปลี่ยนหมุนเวียนเป็นเจ้าภาพจัดประชุมปีละประมาณ ๔ ครั้ง

๒. แก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยต่อสังคม เป็นระบบ ยั่งยืน โดยยึดหลักรัฐศาสตร์ นำหน้านิติศาสตร์

๓. พัฒนาภาคอุตสาหกรรมให้เป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ “เมืองน่าอยู่ คู่อุตสากรรม”

๔. พัฒนาโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อรับรองโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Featory)

๕. จัดทีมงานมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ลงพื้นที่เพื่อเยี่ยมเยียนและข้อเสนอแนะ ในการดเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการติดตามด้านร้องเรียน เหตุเดือดร้อนรำคาญ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายชัยณรงค์ ศรประสิทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลพะตง

ภาคผนวก ข-37

สำเนาแผนการสื่อสาร

REVISION HISTORY

Revision	Description of Change
5/01/2018	Initiate document
9/06/2020	Review and Add Communication information of each department.
11/06/2020	Add no.5 in the event of an emergency occurring within the factory
20/01/2022	- Edit the copy authorization as from QEMR to QESMR - Edit definitions and those responsible. - Revised flow chart item 1,2,4

Authority	Prepared by :	Reviewed by :	Approved by :
Signature :	[redacted]		
Name :			
Designation:	Asst.QESMR & DCC	Senior. HSEQ Manager	QESMR

All information in this document shall be used only with AICA HATYAI CO., LTD.
It shall not be reprinted or copies unless as expressively permitted or directed by QESMR.

Not be reprinted

1. **วัตถุประสงค์**

เอกสารนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดขั้นตอนในการสื่อสารภายในและภายนอกบริษัทฯ รวมถึงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การรับข้อร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้รับทราบเกี่ยวกับระบบการจัดการและผลการปฏิบัติการขององค์กรได้อย่างเหมาะสมและสามารถจัดการปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริษัท AICA HATYAI CO., Ltd

2. **ขอบข่าย**

2.1 ใช้เป็นขั้นตอนการดำเนินงานในส่วนของการสื่อสารภายในและภายนอก

2.2 ใช้สำหรับจัดทำข้อมูลลักษณะสารด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกบริษัท อันจะการสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกผู้บริหารของบริษัทฯมีมติให้หรือไม่ให้สื่อสารข้อมูลลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ (Significant Aspect)

3. **เอกสารที่เกี่ยวข้อง**

3.1 Corrective / Preventive Action : PM-QES-03
3.2 ใบร้องขอปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน : PM-QES-05
3.3 ทะเบียนการสื่อสารภายในและภายนอก : FM-QES-39
3.4 Management Review : PM-QES-04
3.5 Flow การรับข้อร้องเรียนภายในและภายนอก

4. **คำจำกัดความ**

4.1 บริษัท ฯ : บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด
4.2 การสื่อสาร : การรับเข้า และส่งออกซึ่งข่าวสารและข้อมูล เพื่อการติดต่อประสานงาน กระจายข่าวสาร รวมทั้งการสร้างความเข้าใจระหว่างบุคคลหรือหน่วยงาน
4.3 การสื่อสารภายใน : การสื่อสารจากผู้บริหารสู่พนักงาน และจากพนักงานสู่ผู้บริหาร รวมทั้งสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร
4.4 การสื่อสารภายนอก : การสื่อสารจากบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร สู่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกและจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก สู่บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร การรับข้อร้องเรียน

All information in this document shall be used only with AICA HATYAI CO., LTD.
It shall not be reprinted or copies unless as expressively permitted or directed by QESMR.

Not be reprinted

4.5 QESMR : ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

4.6 Asst.QESMR & DCC: ผู้ช่วยตัวแทนฝ่ายบริหารระบบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย & เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร

4.7 ระบบ ฯ : ระบบบริหารการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

4.8 CSR : เจ้าหน้าที่บริหารงานมวลชนสัมพันธ์

5. **ผู้รับผิดชอบ**

5.1 HSE/ฝ่ายบุคคล/แผนก : เป็นผู้กำหนดการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร
5.2 QESMR : เป็นผู้ทบทวนและพิจารณาข้อมูลข่าวสารที่ได้รับและรายงานในการประชุมฝ่ายบริหาร
5.3 ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง : เป็นผู้ดำเนินการแก้ไข/ป้องกันตามที่ได้มีการสรุปร่วมกัน
5.4 HOD/หัวหน้างาน : เป็นผู้กำหนดข้อมูลที่จะสื่อสารในด้านประเด็นสิ่งแวดล้อมและข้อมูลต่าง ๆให้กับพนักงานในละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5.5 Asst.QESMR & DCC : ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในทะเบียนด้านการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกและสื่อสารให้ทุกฝ่ายภายในองค์กรรับทราบ รวมถึงสรุปทะเบียนการสื่อสารให้ QESMR
5.6 CSR : ทำหน้าที่รับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะจากภายนอก
5.7 ผู้บริหารสูงสุด : ทำหน้าที่พิจารณาข้อมูลที่ต้องการสื่อสารออกไปยังภายนอกองค์กร

6. **เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้**

6.1 เครื่องมือ

- โทรศัพท์

6.2 อุปกรณ์ที่ใช้

- บอร์ดประชาสัมพันธ์

All information in this document shall be used only with AICA HATYAI CO., LTD.
It shall not be reprinted or copies unless as expressively permitted or directed by QESMR.

Not be reprinted

7. **รายละเอียดการปฏิบัติงาน**

7.1 การสื่อสารภายใน

7.1.1 ตัวแทนฝ่ายบริหารฯจะต้องประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องให้สื่อสารข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและข้อมูลด้านต่าง ๆให้กับกลุ่มเป้าหมายโดยมีรายละเอียดตามตารางแนบท้าย

7.1.2 Asst.QESMR & DCC บันทึกผลการพิจารณาดำเนินการลงในทะเบียนการสื่อสารจากภายในและภายนอก (FM-QES-39) และสื่อสารให้ทุกฝ่ายภายในองค์กรรับทราบ

7.2 การสื่อสารจากภายนอก

7.2.1 CSR เมื่อได้รับการสื่อสารด้านประเด็นสิ่งแวดล้อม จากผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จะต้องรายงานให้กับ QESMR ทราบ

7.2.2 QESMR พิจารณาและทบทวนข้อมูลที่ได้รับแล้วให้ Asst.QESMR & DCC บันทึกข้อมูลที่ได้รับลงในแบบทะเบียนการสื่อสารจากภายในและภายนอก (FM-QES-39)

7.2.3 Asst.QESMR & DCC บันทึกผลการพิจารณาดำเนินการลงในทะเบียนการสื่อสารจากภายในและภายนอก (FM-QES-39)

7.2.4 หากเป็นข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับบริษัทฯ จะต้องมีการดำเนินการแก้ไขตามการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน Corrective/Preventive Action (PM-QES-03)

7.2.5 Asst.QMR & DCC สื่อสารผลการพิจารณาไปยังฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและดำเนินการ

- ช่องทางการร้องเรียน / ข้อเสนอแนะ
  - ✓ ใช้การโทรศัพท์
  - ✓ การรับข้อร้องเรียนที่เป็นจดหมายจากหน่วยงานราชการ, ชาวบ้าน, พนักงาน, และอื่น ๆ
  - ✓ Line application

7.3 การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย

7.3.1 สำหรับข้อมูลที่จะต้องสื่อสารหรือรายงานตามกฎหมายผู้รับผิดชอบจะต้องจัดการดำเนินการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายตามรายงานผลการประเมินความ

All information in this document shall be used only with AICA HATYAI CO., LTD.
It shall not be reprinted or copies unless as expressively permitted or directed by QESMR.

Not be reprinted

ภาคผนวก ข-38

แผนงานด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อม

ในการทำงานประจำปี พ.ศ. 2568 และการฝึกอบรม

AICA
AICA HATYAI CO.,LTD

Safety Schedule 2025

No.	Audit Description	Frequency	Responsible by	Department	SCHEDULE													Remark
						JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	
1	แผนงาน Calibration เครื่องตรวจวัดสารเคมี HSE (Safety)																	
	1.เครื่องวัดแก๊สที่อับอากาศ สีเหลือง KA 417-1009593	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan										Plan			Cal : 3 Dec 2024 Due Date 3 Dec 2025
					Actual													
	2.เครื่องวัดแก๊สที่อับอากาศ สีเหลือง KA 417-1005375	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan											Plan		Cal : 3 Dec 2024 Due Date 3 Dec 2025
					Actual													
	3.เครื่องวัดแก๊สที่อับอากาศ Ventis MX 4 สีส้ม 14010PC-001	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan										Plan			Cal : 13 Nov 2024 Due Date 3 Nov 2025
					Actual													
	4.Gas Detector ตรวจจับสารเคมีรั่วไหล 5 จุด	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan					Plan								Cal : 15 May 2024 Due Date 14 May 2025
					Actual					เปิด PR 8-4-68								
	5.เครื่องวัดแก๊สที่อับอากาศ TL00 - 0109 GX Force สีดำ	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan			Plan										Cal : 3 Apr 2024 Due Date 2 Apr 2025
					Actual			ส่ง Cal 11/2/68										
	6.เครื่องวัดแก๊สที่อับอากาศ TL00 - 0110 SP - 220 สีดำ	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan		Plan											Cal : 28 March 2024 Due Date 27 March 2025
					Actual		ส่ง Cal 11/2/68											
	7.เครื่องวัดแก๊สที่อับอากาศ TL00 - 0111 GX 3R สีดำแดง	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan					Plan								Cal : 14 June 2024 Due Date 13 June 2025
					Actual					เปิด PR 8-4-68								
	8.เครื่องวัดแก๊สที่อับอากาศ TL00 - 0112 RP -3R สีดำแดง	1time/year	HSE officer	HSEQ	Plan			Plan										Cal : 2 Apr 2024 Due Date 1 Apr 2025
					Actual			ส่ง Cal 3/3/68										
2	HSE Committee meeting การประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 time/Month	HSE officer	HSEQ	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	เดือนละ 1 ครั้ง
					Actual	22/01/2568	24/02/2568	02/04/2568	29/04/2568	20/05/2568	25/06/2568							
3	จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย พร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานทราบ	1 time/Month	HSE officer	HSEQ	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	เดือนละ 1 ครั้ง
					Actual	18/02/2568	25/03/2568	24/04/2568	21/05/2568	17/06/2568	25/06/2568							
4	กิจกรรม Morning Talk	1 time/Month	HSE officer	HSEQ	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	เดือนละ 1 ครั้ง
					Actual	13/01/2568	27/02/2568	07/03/2568	04/04/2568	20/05/2568	25/06/2568							
5	รายงานการทำงานที่อับอากาศ	1 time/Month	HSE officer	HSEQ	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	รายงานภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน
					Actual	16/01/2568	17/02/2568	17/04/2568	16/05/2568	16/05/2568	16/06/2568							
6	การตรวจพื้นที่การทำงานทุกแผนก 5 S (AAPH)	1 time/Month	HSE officer	HSEQ	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	สัปดาห์แรกของทุกเดือน
					Actual	10/01/2568	13/02/2568	07/04/2568	18/04/2568	25/05/2568								
7	ทบทวนกฎหมายด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	1 time/Month	HSE officer	HSEQ	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	
					Actual	14/01/2568	13/02/2568	11/03/2568	26/04/2568	30/05/2568								
8	การนับ Stock PPE	1 time/Month	HSE officer	HSEQ	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ส่งข้อมูลให้แผนกบัญชีภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
					Actual	24/01/2568	25/20//2568	25/03/2568	24/04/2568	26/05/2568	25/06/2568							
9	ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ	3 time/Month	HRD / HSE	ทีมสวัสดิการ	Plan			Plan			Plan			Plan			Plan	
					Actual			→	02/04/2568		26/06/2568							
10	จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ	3 time/Month	HRD / HSE	ทีมสวัสดิการ	Plan			Plan			Plan			Plan			Plan	ทำหน้าที่เลขานุการ คณะกรรมการสวัสดิการ
					Actual			→	09/04/2568									
11	อบรมหลักสูตรพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน (จป 12 ชั่วโมง) พร้อมส่งเอกสารให้กรมสวัสดิการ	1 time/Year	HRD / HSE	HSE	Plan											Plan		
					Actual													

ภาคผนวก ข-39

เอกสารเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยควบคุมการทำงาน

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

*แรงงานสมานฉันท์ มั่นคง และปลอดภัย

รายงานข้อมูลการขึ้นทะเบียน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

สถานประกอบกิจการ ไอกะ หาดใหญ่

417/115 หมู่- ซ.- ถ.กาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน จป.	สถานะ จป.	ระดับ จป.	วันที่แต่งตั้ง	วันที่ยกเลิก
1	[redacted]	กสร.จป.ง 290-007509	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	18/12/2558	
2		กสร.จป.บ 290-001735	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	18/12/2558	
3		กสร.จป.บ 290-001737	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	18/12/2558	
4		กสร.จป.บ 290-001734	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	18/12/2558	
5		กสร.จป.ง 290-009093	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	02/05/2560	
6		กสร.จป.ง 290-009091	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	02/05/2560	
7		กสร.จป.ง 290-009089	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	02/05/2560	
8		กสร.จป.บ 290-002230	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	02/05/2560	
9		กสร.จป.บ 290-003776	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	24/03/2565	
10		กสร.จป.บ 290-003775	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	24/03/2565	
11		กสร.จป.บ 290-003774	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	24/03/2565	
12		กสร.จป.บ 290-003772	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	24/03/2565	
13		กสร.จป.บ 290-003770	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	24/03/2565	
14		กสร.จป.ง 290-014470	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/03/2565	
15		กสร.จป.ง 290-014468	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/03/2565	
16		กสร.จป.ง 290-014467	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/03/2565	
17		กสร.จป.ง 290-014473	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/03/2565	
18		กสร.จป.ง 290-014472	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/03/2565	
19		กสร.จป.ง 290-014466	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/03/2565	
20		กสร.จป.บ 290-003777	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	24/03/2565	
21		กสร.จป.ง 290-014471	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/03/2565	
22		กสร.จป.บ 290-003789	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	17/06/2565	

** แสดงข้อมูลเฉพาะสถานประกอบกิจการที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลทะเบียน จป. ของกรมได้จากเลขทะเบียนนิติบุคคลและที่ตั้งที่สอดคล้องกัน หากไม่พบข้อมูล สามารถสอบถามเลขทะเบียน จป. ได้ที่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่/จังหวัด ตามที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ

วันที่พิมพ์รายงาน 05/07/2568



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

**แรงงานสมานฉันท์ มั่นคง และปลอดภัย*

รายงานข้อมูลการขึ้นทะเบียน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

สถานประกอบกิจการ ไอกะ หาดใหญ่

417/115 หมู่- ซ.- ถ.กาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน จป.	สถานะ จป.	ระดับ จป.	วันที่แต่งตั้ง	วันที่ยกเลิก
23	[redacted]	กสร.จป.บ 290-004203	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	15/08/2565	
24		01-290-2566-000121	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	26/06/2566	
25		01-290-2566-000120	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	26/06/2566	
26		05-290-2566-000116	ลูกจ้าง	ระดับวิชาชีพ	08/11/2566	
27		02-290-2567-000034	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	16/02/2567	
28		01-290-2567-000201	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	06/03/2567	
29		01-290-2567-000200	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	06/03/2567	
30		02-290-2567-000184	ลูกจ้าง	ระดับบริหาร	08/07/2567	
31		01-290-2568-000351	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/04/2568	
32		01-290-2568-000350	ลูกจ้าง	ระดับหัวหน้างาน	24/04/2568	

**** แสดงข้อมูลเฉพาะสถานประกอบกิจการที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลทะเบียน จป. ของกรมได้ จากเลขทะเบียนนิติบุคคลและที่ตั้งที่สอดคล้องกัน หากไม่พบข้อมูล สามารถสอบถามเลขทะเบียน จป. ได้ที่ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่/จังหวัด ตามที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ**

วันที่พิมพ์รายงาน 05/07/2568

ภาคผนวก ข-40

เอกสารข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์

ข้อมูลความปลอดภัยในการใช้สารเคมี

Formaldehyde

สมบัติทางเคมีและกายภาพ

ลักษณะ : ของเหลว **สี :** ไม่มีสี **กลิ่น :** ฉุน **pH** : ไม่มีข้อมูล

จุดหลอมเหลว : ไม่มีข้อมูล **อุณภูมิที่ลุกติดไฟ :** ไม่มีข้อมูล **ความสามารถในการละลายน้ำ :** ไม่มีข้อมูล

หมายเลขอ้างอิง

Class Number: 50-00-0 **EC Number:** -

สัญลักษณ์ GHS :



ข้อความแสดงความอันตราย : ประเภทที่8 สารกัดกร่อน, ประเภทที่ 6 วัตถุมีพิษ

ความเป็นพิษ

การสูดดม : การระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ แสบจมูก

ระบบย่อยอาหาร : เป็นพิษอย่างรุนแรง

สัมผัสผิวหนัง : เกิดการระคายเคือง ผื่นแดงไหม้

สัมผัสดวงตา : แสบตา ทำลายดวงตาอย่างรุนแรง

อัคคีภัยและการระเบิด

สารนี้เป็นสารไวไฟ

สารดับที่เหมาะสม : ผงดับเพลิง, โฟมต้านแอลกอฮอล์, น้ำฉีดเป็นฝอย, คาร์บอนไดออกไซด์ (ฮาลอน)

ใช้น้ำฉีดเป็นฝอยเพื่อหล่อเย็นภาชนะบรรจุที่สัมผัสถูกไฟ

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

- ละอองน้ำ
- Carbon dioxide
- ผงเคมีแห้ง
- โฟม

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

เมื่อสูดดมสาร: เคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกสู่บริเวณที่มีอากาศถ่ายเท หากยังไม่รู้สึกตัวรีบนำส่งแพทย์ทันที

เมื่อสัมผัสสาร: ล้างเบา ๆด้วยสบู่และน้ำจำนวนมากเปลี่ยนหรือถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที. ชะล้างผิวหนังด้วยน้ำหรืออาบน้ำ ถ้าผิวหนังเกิดการระคายเคืองหรือเป็นผื่นคันให้รีบปรึกษาแพทย์ทันที

ขอคำปรึกษาหรือการรักษาที่เหมาะสม

เมื่อสารเข้าตา: ฉีดล้างผิวหนังทันทีด้วยน้ำปริมาณมากอย่างน้อย 15 นาที และรีบนำส่งแพทย์ทันที

เมื่อกลืนกินสาร: บ้วนปาก และห้ามทำให้เกิดการอาเจียน

การป้องกันอันตรายส่วนบุคคล/ ควบคุมการสัมผัส



การเก็บรักษา

- เก็บสารไว้ในบริเวณที่เย็น
- เก็บห่างจากสารออกซิไดซ์
- เก็บในบริเวรที่มีการระบายอากาศเพียงพอ
- หลีกเลี่ยงการหายใจ การกลืนกิน การสัมผัสถูกผิวหนังและเสื้อผ้า
- ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณเก็บสารเคมี
- ให้ล้างทำความสะอาดร่างกาย ให้ทั่วถึงภายหลังทำการเคลื่อนย้าย

เกิดการรั่วไหล

ป้องกันการรั่วไหล: ห้ามสูดดมกลิ่นเข้าไปหลีกเลี่ยงการสัมผัสสารเคมีโดยตรง ควรมีระบบระบายอากาศที่ดี ย้ายคนไปอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย

ป้องกันทางสิ่งแวดล้อม : ป้องกันไม่ให้รั่วไหลลงสู่ระบายน้ำ

ข้อมูลความปลอดภัยในการใช้สารเคมี SDS

เมทานอล (Methanol)

สมบัติทางเคมีและกายภาพ

ลักษณะ : ของเหลว **สี :** ไม่มีสี **กลิ่น :** เฉพาะตัว **pH** : เป็นกลาง

จุดหลอมเหลว : -97.8 องศาเซลเซียส **อุณภูมิที่ลุกติดไฟ :** 11-12 องศาเซลเซียส **ความสามารถในการละลายน้ำ :** ผสมกัน

หมายเลขอ้างอิง

Class Number: 67-56-1 **EC Number:** 200-659-6

สัญลักษณ์ GHS :



ข้อความแสดงความอันตราย : ไวไฟสูง, เป็นพิษจากการสูดดม เมื่อสัมผัสกับผิวหนังและถ้ากลืนกิน เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ความเป็นพิษ

การสูดดม : จะก่อให้เกิดการระคายเคือง ตา จมูก ลำคอ และทางเดินหายใจ

ระบบย่อยอาหาร : ก่อให้เกิดการระคายเคือง เยื่อเมือกของปากและลำคอ

สัมผัสผิวหนัง : ไอระเหยของเหลวจะทำให้เกิดการสูญเสียชั้นไขมันของผิวหนัง

สัมผัสดวงตา : ก่อให้เกิดการระคายเคือง และทำให้เยื่อเมือกตาอักเสบ

อัคคีภัยและการระเบิด

สารดับที่เหมาะสม : ผงเคมีแห้ง CO2โฟม แอลกอฮอล์ หรือน้ำฉีดเป็นฝอย

ไอระเหยของสารสามารถแพร่กระจายออกไปถึงแหล่งจุดติดไฟและอาจเกิดการติดไฟย้อนกลับมา

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

สารจะมีการเปลี่ยนแปลงหากเก็บไว้ 1 เดือนที่อุณหภูมิ 30°C เมื่อถูกเผาไหม้หรือสลายตัว จะเกิดการสลายตัวและเกิดสารพิษได้แก่ คาร์บอนมอนออกไซด์ คาร์บอนไดออกไซด์ ฟอร์มัลดีไฮด์ และออกไซด์ของไนโตรเจน

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

เมื่อสูดดมสาร: เคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกสู่บริเวณที่มีอากาศถ่ายเท หากยังไม่รู้สึกตัวรีบนำส่งแพทย์ทันที

เมื่อสัมผัสสาร: ให้ฉีดล้างผิวหนังทันทีด้วยน้ำปริมาณมากอย่างน้อย 15 นาที รีบนำส่งแพทย์ทันที

เมื่อสารเข้าตา: ฉีดล้างผิวหนังทันทีด้วยน้ำปริมาณมากอย่างน้อย 15 นาที และรีบนำส่งแพทย์ทันที

เมื่อกลืนกินสาร: ถ้าผู้ป่วยมีสติให้ดื่มน้ำ ½-1แก้ว เพื่อเจือจางสาร

การป้องกันอันตรายส่วนบุคคล/ ควบคุมการสัมผัส



การเก็บรักษา

- ภาชนะบรรจุที่ปิดมิดชิด, เก็บในบริเวณที่เย็นและแห้ง
- เก็บห่างจากสารออกซิไดซ์ และแหล่งจุดติดไฟ

เกิดการรั่วไหล

- ให้เคลื่อนย้ายแหล่งทั้งหมดของการจุดติดไฟออกไป
- ดูดซับสารที่หกรั่วไหลด้วยทราย หรือวัสดุดูดซับ
- เก็บส่วนที่หกรั่วไหลในภาชนะบรรจุที่ปิดมิดชิด

ป้องกันทางสิ่งแวดล้อม : ป้องกันไม่ให้รั่วไหลลงสู่คูระบายน้ำ

จัดทำโดย แผนก HSE